

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления
образования администрации
Алексеевского городского
округа

Л.А.Полухина

«РАСМОТРЕНО»

на заседании управляющего
совета МБОУ «СОШ №7»

Протокол от

«26» ноября 2020 г
№ 6



«УТВЕРЖДАЮ»

директор МБОУ «СОШ №7»
И.В. Падалка

приказ от

«30» декабря 2020 г
№ 330

Решение экспертного совета

Протокол от «28» декабря 2020 г

№ 8

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7»
Алексеевского городского округа, Белгородская область
на 2021 – 2026 год**

Раздел 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Краткая аннотация документа

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа Белгородской области на 2021 – 2026 годы (далее Программа) представляет собой долгосрочный нормативно–управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты, критерии.

Паспорт Программы на 2021 – 2026 годы

Наименование Программы	Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа Белгородской области «Базовая школа – модель индивидуального сопровождения субъектов образовательного процесса на 2021 – 2026 годы»
Разработчик Программы	Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа Белгородской области
Правовое обоснование Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция РФ. - Конвенция о правах ребенка. - Закон Российской Федерации № 273 "Об образовании в Российской Федерации". - Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; среднего общего образования образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. №413. - Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа Белгородской области
Цели Программы	Стратегическая цель: создание условий, способствующих развитию и становлению личности каждого ребенка, формированию их индивидуальных образовательных маршрутов, удовлетворяющих потребность в получении качественного образования через развитие поливариантных компонентов образовательной среды.
Задачи Программы	Отражаются в специальном разделе программы (Раздел 3)
Целевые индикаторы и	Отражаются в специальном разделе программы (Раздел 6.2)

показатели Программы	
Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации программы: 2021 – 2026 годы. На первом этапе (2021 – 2022 учебный год) предусмотрены работы, связанные с разработкой Программы, создание условий, необходимых для обеспечения разработки и внедрения программы развития. На втором (основном) этапе (2023-2024 учебный год) приоритет отдается мероприятиям, направленным на создание структуры Базовой школы, внедрение новой системы управления, изучение и внедрение новых педагогических и управленческих технологий индивидуального (тьюторского) сопровождения образовательной системы. На 3 (завершающем) этапе (2025-2026 учебный год) – мониторинг образовательного и воспитательного процессов, обобщение результатов реализации нововведений, прогнозирование и конструирование дальнейших путей развития школы.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет за счет средств муниципального бюджета и внебюджетных источников – рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Отражаются в специальном разделе Программы (Раздел 6.1)
Механизм экспертизы Программы	Педагогическая экспертиза и аудит, ВШК

Информационная справка образовательной организации

МБОУ «СОШ №7» получила статус юридического лица в 2003 году (за основным регистрационным номером 1033106501163 от 25.04.2003 года). Учредитель: администрация Алексеевского городского округа Белгородской области в лице управления образования администрации Алексеевского городского округа Белгородской области. Адрес школы: 309850, Белгородская область, Алексеевский городской округ, ул.слободская, 91.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 8671 от 13 февраля 2019 года. Свидетельство о государственной аккредитации серия 31А01, № 0000899 от 04 марта 2019 года.

Школа стремится обеспечивать высокий профессиональный и образовательный уровень, содействовать его росту путем совершенствования учебных программ, методов и приемов обучения. Педагоги создают дружелюбную атмосферу, комфортные условия для учебного и воспитательного процессов. Школа содействует развитию творческих способностей, духовной культуры учащихся, осуществляет профессиональную ориентацию и подготовку школьников, обеспечивает углубленное овладение знаниями, умениями и навыками по различным предметам.

МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа ориентирована на обучение, воспитание и развитие всех учащихся с учётом их индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и других) особенностей, образовательных потребностей и возможностей путём создания в школе адаптивной педагогической системы и максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребёнка.

За прошедшие годы школа накопила большой опыт в обучении и воспитании школьников, в развитии их интеллектуальных и творческих способностей, необходимых для выполнения социального заказа общества. По запросу учащихся и их родителей в школе сформирована классы социально – гуманитарного профиля, также в школе ведется предпрофильная подготовка в трех 9 - х классах. С 2008 года МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа является базовой (опорной) школой.

Следующий этап развития школы – изменение её статуса: **«Школа - базовый образовательный комплекс»**, в системе которого – тьюторское сопровождение непрерывного образования всех субъектов образовательного процесса.

Количественный состав учащихся

Контингент учащихся достаточно стабилен. Средняя наполняемость классов – 22 человека.

В начальной школе	13 классов-комплектов	317 учащихся
В основной школе	17 классов-комплектов	371 учащихся
В 10-11-х классах	2 класса-комплекта	50 учащихся
Всего	32 классов- комплектов	538 учащихся

Основываясь на данных демографических исследований, можно планировать увеличение учащихся школы.

Сведения о социальном составе учащихся

Всего в школе обучается 538 учащихся, из них 12% детей относятся к категории малообеспеченных, 9 % учащихся проживает в многодетных семьях, 1,3 % - семей матерей одиночек, 0,2 % - из семей ликвидаторов Чернобыльской АЭС, 8 % - из семей разведенных родителей. Из общего числа учащихся 1,1 % - дети, находящиеся на опеке и попечительстве, 0,5 % - дети трудных семей, 1,8 % - дети группы риска, детей состоящих на учете ПДН и КДН г. Алексеевка - нет.

Педагогический коллектив учителей, социальный педагог, педагог-психолог уделяют большое внимание детям, находящимся под опекой, детям из многодетных и малообеспеченных семей. Эти учащиеся обеспечиваются бесплатным питанием, путевками в городские и загородные оздоровительные лагеря, вовлекаются в различные творческие объединения по интересам и спортивные секции.

Численность и характеристика контингента педагогов

Образовательный процесс МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа обеспечен кадрами соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования.

В школе работает 41 педагог, из них высшее образование имеет 38 учителя (93%), учатся в ВУЗах - 2(5%), среднее специальное образование имеют 3 человека (7.3%). По квалификации педагогические работники разделяются следующим образом:

-высшая категория – 27 человек;

-первая категория – 9 человек;

Таким образом, категории имеют 36 учителей (88 %).

В школе работает 12 учителей, имеют различные награды всероссийского уровня в сфере образования.

- Падалка И.В., учитель географии, директор школы
- Ляшенко Е.А., учитель русского языка и литературы
- Ситникова В.А., учитель русского языка и литературы
- Губина О.А., учитель математики
- Федорец Е.Т., учитель- логопед
- Богославцев А.В., учитель физической культуры
- Валуйских С.З., учитель начальных классов
- Толстова В.И., учитель начальных классов
- Алейник Е.И., учитель музыки
- Смелянская О.М., учитель начальных классов
- Скорых Л.И., учитель русского языка и литературы
- Заика Т.В., учитель истории и обществоведческих дисциплин

Ляшенко Е.А., учитель русского языка и литературы, является победителем конкурса лучших учителей Российской Федерации в рамках ПНПО (2008г, 2016г)

1 педагог – дипломант регионального этапа конкурса «Воспитать человека»,

2 педагога- призёры муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года – 2018», «Учитель года – 2019»

6 молодых учителей – победители и призёры муниципального этапа профессионального конкурса “Педагогический дебют” (2014 г., 2015 г., 2017 г., 2018 г., 2019 г., 2020 г.)

Все учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации, владеют информационно-коммуникационными технологиями.

Средний возраст учителей – 44 года, средняя нагрузка в 2020 – 2021 учебном году составила 24 часа в неделю.

Распределение по стажу работы следующее:

- до 3 лет - 2 человек;
- от 3 до 5 лет - 3 человека;
- от 5 до 10 лет - 4 человека;
- от 10 до 15 лет – 2 человек;
- от 15 до 20 лет – 2 человека
- свыше 20 лет – 28 человек.

Таким образом, уровень теоретической, методической и психолого-педагогической подготовки педагогов позволяет коллективу успешно решать сложные учебно-воспитательные задачи при реализации ФГОС.

Режим работы школы

Школа работает в режиме 5-дневной (1-11-е классы) рабочей недели. Занятия проводятся в одну смену. Начало занятий – 8 часов 30 минут (8 часов 00 минут в связи с особыми условиями санитарно-эпидемиологической обстановки).

Расписание уроков составляется в соответствии с требованиями и не превышает установленные гигиенические нормы: учебная нагрузка регламентирована в зависимости от возраста учащихся с учетом динамики умственной работоспособности, учитывая дни недели. В школе ведётся журнал учета заболеваемости учащихся, медсестра школы проводит профилактические мероприятия.

Сохранение и увеличение контингента учащихся осуществляется благодаря специфике организации учебно-воспитательного процесса и дополнительного образования в школе. Случаев отчисления учащихся (отсев) и детского травматизма за последние три года нет.

Состояние ресурсной и технологической базы школы

МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа размещается в типовом здании 1994 года постройки общей площадью 6589,5 квадратных метра. Школа расположена в типовом трёхэтажном здании, проектная мощность которого рассчитана на 660 учащихся. Учебно-материальная база позволяет организованно, на современном уровне проводить учебно-воспитательную работу с учащимися.

На сегодняшний день школа располагает 33 учебными кабинетами, 4 лабораториями, 3 мастерскими (столярной, слесарной и мастерской обслуживающих видов труда), 1 спортивным залом, спортивной площадкой, столовой на 220 посадочных мест, актовым залом. В школе имеется необходимый набор технических средств и учебного оборудования для организации учебно-воспитательного процесса, оборудованы один компьютерный класс, имеется локальная сеть. Центральное отопление, водоснабжение, энергоснабжение отвечают нормам. Капитальный ремонт 2019-21 год.

Раздел 2. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды и социального заказа школы

Необходимость разработки данной программы определилась из анализа как внешних, так и внутренних факторов.

Социальный заказ, который выполняет школа в последние годы, сформулирован на основе законодательных актов федерального и регионального уровней и социокультурных факторов, контингента учащихся и их родителей.

Особенности контингента субъектов образовательного процесса отражаются на работе школы. Социальный состав родителей разнообразен: рабочие составляют 47 %, служащие – 31 %, военнослужащие и работники органов МВД -5 %, частные предприниматели -16 %, безработные, инвалиды и пенсионеры – 6 %. К сожалению, большинство родителей относятся к школе потребительски, не в полной мере сознают свою ответственность за воспитание и обучение собственных детей, не имеют достаточное представление о задачах школы и о состоянии школьных дел. Они ограничивают свое сотрудничество со школой лишь контролем за выполнение домашних заданий детей.

В социальном заказе школе около 65% родителей ставят на первый план обеспечение подготовки для поступления в высшие учебные заведения, около 30 % - подготовку к жизни в условиях современных рыночных отношений, 5-6% родителей рассматривают школу как учреждение, где в определённый период обучаются их дети.

При оценке эффективности работы школы следует принять во внимание некоторый ряд факторов, влияющих на социально-педагогическую систему.

1. Школа находится в благоприятном социокультурном окружении. Микрорайон школы расположен недалеко от ДК «Солнечный», Дома Детского Творчества, Центральной районной библиотеки, краеведческого музея, Школы искусств, ДЮСШ, спортивного комплекса «Олимп», СЮТ, СЮН, СК «Юность». Близость этих культурно-образовательных центров школа использует для развития дополнительного образования учащихся, совершенствования внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

2. С целью удовлетворения интеллектуальных и эстетических потребностей педагогов и учащихся школа тесно сотрудничает с культурными и научно-образовательными учреждениями города:

- центральной районной библиотекой (совместные краеведческие проекты, встречи, беседы с поэтами, писателями, художниками, литературные конкурсы, викторины и т.п.);
- службой занятости (сотрудничество по вопросам профориентационной работы и организации летней занятости);
- центром социальной защиты населения (проведение совместных акций);
- советом Ветеранов (проведение совместных акций, встреч-бесед, концертов, дней микрорайона);
- ДК «Солнечный» (посещение кинотеатра, концертов и др. мероприятий);
- домом Детского Творчества (занятия в кружках, участие в мероприятиях, акциях).

2. За время своего существования школа завоевала значительный авторитет среди населения города, и многие её выпускники приводят учиться своих детей.

Однако отрицательное влияние на школу оказывает низкий уровень жизни и доходов большинства населения. Из-за недостатка финансовых средств многие одаренные дети из бедных семей не могут после окончания средней школы продолжить свое образование в высших и даже в средних специальных учебных заведениях. В результате наблюдается снижение мотивации обучения.

Таким образом, анализ современного состояния образовательной системы школы позволил определить её основные конкурентные преимущества:

- высокий уровень материально-технической базы;
- значительный авторитет школы в окружающем социуме и среди образовательных учреждений города;
- наличие квалифицированного педагогического коллектива, мотивированного на работу по упрочению развития образовательного учреждения;
- наличие значительного количества педагогов, стремящихся к саморазвитию;
- качественная начальная подготовка, позволяющая школьникам добиваться хороших учебных показателей на второй и третьей ступенях обучения;
- преимущественно высокий уровень общеучебных умений и навыков выпускников школы;
- использование в образовательном процессе современных образовательных технологий и т.д.

2.2. Анализ состояния среды школы и прогноз тенденций её внутренних изменений

Социальный портрет школы был бы неполным без анализа состояния здоровья учащихся школы.

За последние годы увеличивается количество детей, страдающих хроническими заболеваниями. В результате мониторинговых исследований выявилось, что значительно

снижился процент здоровых детей, поступающих в первый класс, а затем в процессе обучения к системным соматическим заболеваниям добавляются приобретённые проблемы (сколиоз, близорукость, гиподинамия и др.).

Данные мониторинга состояния здоровья учащихся школы

содержание	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1. Количество пропусков по болезни	2843	27279	27279
2. Количество детей с нарушением зрительного анализатора	8%	13%	15%
3. Количество детей с заболеваниями ЖКТ и мочевыводящих путей	3%	8%	9%
4. Количество детей с хронической патологией	7%	8%	8,5%
5. Количество детей, занимающихся в специальной медицинской группе	4%	5%	5%

Результаты мониторинговых исследований позволяют выделить причины снижения состояния здоровья учащихся и наметить пути по его сохранению и укреплению. Создание поливариантной образовательной среды идёт в комплексе с решением проблемы здоровьесбережения. Для решения данных вопросов в школе разработана «Программа по развитию физкультуры и спорта, олимпийского образования «Вместе к олимпийским вершинам».

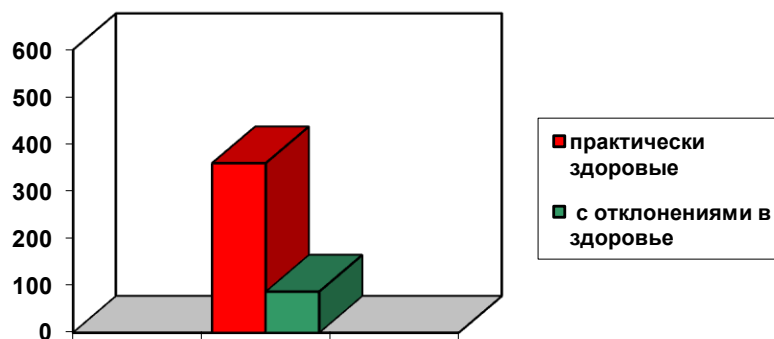


Диаграмма 1. Соотношение количества здоровых детей и детей с различными отклонениями в здоровье

Безусловно, в школе закладываются основы физической культуры подрастающего поколения. Это осуществляется всей системой физического воспитания: уроками физической культуры, внеклассной работой, внешкольными занятиями, массовой оздоровительной работой, то есть целым комплексом мероприятий, в процессе проведения которых формируются знания, навыки и привычки здорового образа жизни.

Уровень качества результатов обучения и воспитания

Результативность выполнения программных задач по реализации учащимися школы действующих требований государственного образовательного стандарта определяется мониторинговыми исследованиями качества обученности учащихся.

**Сводная таблица результатов качества знаний и успеваемости за период
2017-2020 учебных годов**

	2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		Срднее за 3 года	
	Качеств о знаний	Успеваемос ть	Качеств о знаний	Успеваемос ть	Качеств о знаний	Успеваемос ть	Качество знаний	Успеваемо сть
НОО	94.26%	100%	71.10%	99.54%	75.00%	100.00%	80.1%	99,8%
ООО	64.79%	100%	51.99%	100.00%	57.07%	100.00%	57.95%	100.00%
СОО	90.45%	100%	92.61%	100.00%	91.53%	100.00%	91,53%	100.00%
по школе	79.53%	100%	71.90%	99.85%	74.53%	100.00%	76,52%	99,93%

Уровень успеваемости стабилен. Изменение наблюдается в процентном выражении качества знаний в зависимости от уровня обучения. Исследования показали, что снижение числа учащихся по некоторым областям знаний является следствием таких недостатков, как:

- слабая ориентация на субъектный опыт и организацию самостоятельной работы учащихся;
- недостаточная дифференциация и индивидуализация обучения на основе учета диагностических данных.

Заметно изменение уровня качества знаний учащихся в СОО, что связано с высоким процентом детей, успешно выстраивающих свою дальнейшую (послешкольную) перспективу образования. Данному процессу способствует целенаправленная работа по предпрофильной и профильной подготовке.

Результаты ЕГЭ 2017-2020 года:

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Средний балл по итогам ЕГЭ школы / средний областной балл по итогам ЕГЭ	68,2/62,5	72,9/64,58	66,1/61,95
Средний балл по итогам ЕГЭ школы / средний областной балл по итогам ЕГЭ.	51,2/48,2	56,7/54,44	45,5/43,35

Поступление выпускников 11-х классов в высшие учебные заведения

Год	Всего выпускников	% поступивших в ВУЗы
2017-2018	40	98%
2018-2019	21	97%
2019-2020	21	99%

Свидетельством высокого качества образования в школе являются победы учеников на предметных олимпиадах, возрастающее число медалистов и выпускников, поступивших в вузы. Ежегодно в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различных уровней принимают участие более 50% учащихся. Учащиеся школы неоднократно становились призёрами и победителями муниципальных и областных предметных олимпиад.

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Районные олимпиады	36	38	41
Областные олимпиады	1	0	0

Проведение классно-обобщающего контроля в профильных классах (не прошедших дополнительную подготовку) по теме «Адекватность самооценки школьников и повышение личной ответственности за результаты учебного труда» показало, что 58% школьников считают, что в школе созданы достаточные условия для получения качественного образования; 25% - указывают на недостаточный технический уровень образовательного процесса.

Внеурочная деятельность учащихся и организация дополнительного образования

В процессе формирования личности воспитание как целенаправленное воздействие на человека играет определяющую роль, так как именно посредством его в сознании и поведении детей формируются основные социальные, нравственные и культурные ценности, которыми руководствуется общество в своей жизнедеятельности.

Воспитательная парадигма школы требует от учителей максимального содействия развитию потенциальных возможностей личности ученика, способного к творческой мысли, стремящегося к духовному самосовершенствованию, независимости, обладающего чувством собственного достоинства, умеющего принимать рациональные решения и нести ответственность за свои поступки.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования (ФГОС ООО) и среднего общего образования основная образовательная программа реализуется школой, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность – это проявляемая вне уроков активность учащихся, обусловленная в основном их интересами и потребностями, направленная на познание и преобразование себя, окружающей действительности, играющая важную роль в развитии учащихся и формировании ученического коллектива.

В качестве **главного целевого ориентира** внеурочная деятельность рассматривается как содействие интеллектуальному, духовно-нравственному и физическому развитию личности учащихся, становлению и проявлению их индивидуальности, накоплению субъектного опыта участия и организации индивидуальной и совместной деятельности.

Внеурочная деятельность решает следующие **задачи**:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
- улучшить условия для развития учащихся;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

Внеурочная деятельность строится в соответствии со следующими принципами:

1. Принцип гуманистической направленности.

При организации внеурочной деятельности в максимальной степени учитываются интересы и потребности учащихся, поддерживаются процессы становления и проявления индивидуальности и субъектности учащихся, создаются условия для формирования у

учащихся умений и навыков самопознания, самоопределения, самостроительства, самореализации, самоутверждения.

2. Принцип системности.

Создание системы внеурочной деятельности учащихся начальных классов, в которой устанавливаются взаимосвязи между:

- всеми участниками внеурочной деятельности – обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнерами;
- основными компонентами организуемой деятельности – целевым, содержательно-деятельностным и оценочно-результативным;
- урочной и внеурочной деятельностью;
- региональной, муниципальной, общешкольной, классной, индивидуальной системами воспитания и дополнительного образования учащихся.

3. Принцип вариативности.

В школе культивируется широкий спектр видов (направлений), форм и способов организации внеурочной деятельности, представляющий для учащихся реальные возможности свободного выбора и добровольного участия в ней, осуществления проб своих сил и способностей в различных видах деятельности, поиска собственной ниши для удовлетворения потребностей, желаний, интересов.

4. Принцип креативности.

Во внеурочной деятельности педагоги поддерживают развитие творческой активности учащихся, желание заниматься индивидуальным и коллективным жизнетворчеством.

5. Принцип успешности и социальной значимости.

Усилия организаторов внеурочной деятельности направляются на формирование у учащихся потребности в достижении успеха. Важно, чтобы достигаемые учащимися результаты были не только лично значимыми, но и ценными для окружающих, особенно для его одноклассников, членов школьного коллектива, представителей ближайшего социального окружения учебного заведения.

Нормативно-правовая база внеурочной деятельности:

1. Федеральный закон РФ "Об образовании в РФ" №273-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785) с изменениями (утверждены приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2010 г. № 1241, зарегистрированы в Минюсте России 4 февраля 2011 г., регистрационный номер 19707);
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года N 1897;
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года N 413;
5. СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача 11 Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993);

6. Приказ Министерства образования и науки от 26 ноября 2010 г. № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»;

7. Письмо Министерства образования и науки №03-296 от 12 мая 2011 г. «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

8. Приказ Министерства образования и науки № 2357 от 22 сентября 2011г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373».

Организация внеурочной деятельности:

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся в формах, отличных от урочной системы обучения и не учитываются при определении обязательной допустимой нагрузки учащихся. Сумма недельных часов по внеурочной деятельности не превышает 10 часов в неделю (на класс). Длительность учебных занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет не более 50 минут в день для учащихся 1-2-х классов, и не более полутора часов в день - для учащихся 3-7-х классов (*СанПиН 2.4.2.2821-10*). Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объёмов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы. В связи с этим внеурочные занятия, которые ведут педагоги школы, тарифицируются.

Материально-техническое обеспечение внеурочной деятельности в школе учитывает особенности организации внеурочной деятельности, планируемой на основе выявленных интересов и потребностей учащихся, и его отбор определяются наполнением содержания образовательных программ внеурочной деятельности и особенностями организации образовательной деятельности учащихся на учебных занятиях.

Деятельность обучающихся осуществляется в разновозрастных объединениях по интересам (ансамбль, группа, театр и другие), в таких формах организации как экскурсии, часы общения, проектная деятельность, игровая деятельность, соревнования, поисковые и научные исследования, конкурсы, выставки, лепка, конструирование из бумаги, аппликация, групповая деятельность, подвижные игры, ритмические движения, вокальная деятельность, танцы и другие. Формы организации внеурочной деятельности были определены школой самостоятельно.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- *физкультурно – спортивное и оздоровительное,*
- *духовно-нравственное,*
- *общинтеллектуальное,*
- *социальное,*
- *общекультурное.*

Пять направлений внеурочной деятельности реализуются в её 9 видах:

- 1) *игровая деятельность;*
- 2) *познавательная деятельность;*
- 3) *проблемно-ценностное общение;*
- 4) *досугово-развлекательная деятельность;*

- 5) художественное творчество;
- 6) социальное творчество;
- 7) трудовая (производственная) деятельность;
- 8) спортивно-оздоровительная деятельность;
- 9) туристско-краеведческая деятельность.

Виды и направления внеурочной деятельности учащихся тесно связаны между собой.

Физкультурно – спортивное и оздоровительное направление представлено занятиями внеурочной деятельности:

- «Подвижные игры»;
- «ОФП»;
- «Строевая подготовка»;
- «Уроки здоровья».

Духовно-нравственное направление представлено занятиями внеурочной деятельности:

- «Искорки добра»;
- «Азбука православия»;
- Белгородоведение».

Социальное направление представлено занятиями внеурочной деятельности:

- «Школа безопасности»;
- «Школа дорожной безопасности»;
- «Проблемно – ценностное общение»;
- «Разговор о правильном питании».

Общекультурное направление внеурочной деятельности представлено занятиями внеурочной деятельности:

- «Природная мастерская»;
- «Экодизайн».

Общеинтеллектуальное направление внеурочной деятельности представлено занятиями внеурочной деятельности:

- «Учимся работать с информацией»;
- «Творим решая»;
- «Основы финансовой грамотности»;
- «Практическое обществознание»;
- «Занимательная биология»;
- «Занимательная риторика»;
- «Экономика: первые шаги»;
- «Занимательная математика».

Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации нами была разработана модель внеурочной деятельности: **оптимизационная** (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения). Модель внеурочной деятельности на основе оптимизации всех внутренних ресурсов школы предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники школы (учителя, социальный педагог, психолог, старшая вожатая, хореограф, классные руководители). В этом случае координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами: взаимодействует с педагогическими работниками; организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности учащихся в рамках деятельности общешкольного коллектива; организует систему

отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе через органы самоуправления; организует социально значимую, творческую деятельность учащихся.

Для удовлетворения познавательных потребностей учащихся и развития их творческих способностей в школе развита **система дополнительного образования**.

Дополнительное образование представлено работой кружков и секций, работающих на базе МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа:

Художественно-эстетическое направление:

- вокальный ансамбль «Хор».

Физкультурно-спортивное направление:

- секция «Волейбол»;

- секция «Мини – футбол»;

- секция «Шахматы»;

- секция «Русская лапта».

Вовлечение детей в коллективную творческую деятельность, в работу школьных кружков эффективно способствует расширению возможностей общения, в том числе разновозрастного, раскрытию творческих способностей, обогащению интеллектуальной, духовной сфер жизни детей и подростков, их физическому совершенствованию, продуктивной организации их свободного времени (сокращая при этом пространство девиантного поведения). Дополнительное образование предназначено для свободного выбора и освоения детьми дополнительных образовательных программ, которые отвечают их внутренним потребностям, помогают удовлетворить интересы, образовательные запросы.

2.3. Анализ проблем школы и их причин

По результатам анализа деятельности школы можно структурировать комплекс проблем, решение которых поможет вывести школу на новый уровень развития.

1. С одной стороны, школа, исходя из принципов деятельностного подхода и ориентируясь на зону ближайшего развития, должна, прежде всего, вооружить ученика знаниями о природе, обществе и т.д. Вместе с тем, следует помнить о том, что одни знания не способны обеспечить своей полноценности. Школьники же не владеют знаниями, необходимыми для выстраивания реалистичных жизненных планов, у них нет целостной научной картины окружающего и социального мира, знания о нем недостаточны и примитивны. Все это мешает их успешной адаптации в обществе после окончания школы.

Существуют ряд противоречий, связанных с процессом обучения:

- между желанием ученика изучать школьные предметы и проблемой в заложенных ему от природы интеллектуальных способностей;

- между устойчивым познавательным интересом к учению и возможностью его развивать на уроках и в процессе внеклассной работы (т.е. проблемы готовности работы учителя в новых условиях).

Причинами их появления можно считать:

а) взаимодействие личностного подхода в обучении с социально-ориентированным, формально-ориентированным (отличие данных подходов заключается в их целевой ориентации – на личность, на основы наук, на ЗУНы, на социальный заказ);

б) слабую направленность на самостоятельные формы обучения и исследовательскую деятельность на уроке и во внеурочное время;

в) недостаточную дифференциацию и индивидуализацию обучения на основе учета

диагностических данных.

Как видим, традиционные учебные предметы (основная школа), «отягощенные» и стандартом, и образовательными традициями, вряд ли в обозримом будущем предоставят ученику и, прежде всего, учителю найти свое новое место в образовательном пространстве. Выход - нормативное закрепление в учебном плане школы места свободной, творческой образовательной работы и индивидуального сопровождения школьника.

2. Школа недостаточно активно способствует формированию готовности учащихся к выбору дальнейшего способа получения образования, не учит выбору профессии. У многих школьников выбор является случайным, не вполне соотносится с реальными способностями и возможностями. Недостаточны знания выпускников о рынке труда и востребованных профессиях, о тех способах образования, которыми их можно получить, не сформирована потребность в своем дальнейшем саморазвитии и получении образования после окончания школы, нет устойчивой мотивации на приложении усилий для получения качественного профессионального образования.

Выход - создание сетевой образовательной системы обучения.

3. Среди факторов, оказывающих неблагоприятное воздействие на здоровье учащихся, мы выделяем факторы, непосредственно связанные с образовательным процессом, и факторы, потенциально оказывающие воздействие на здоровье учащихся. А это можно компенсировать не только рациональным распределением учебной нагрузки, но и индивидуальным учебным планом. Следовательно, здоровье во многом зависит от жизненной позиции и усилий человека, способного активно регулировать собственное состояние с учётом индивидуальных особенностей своего организма, реализовывать программы самосохранения, самореализации и саморазвития.

4. Обострение социально-экономических проблем приводят к увеличению числа малочисленных школ и классов. Образовательный процесс в этих школах, как правило, организован по традиционному образцу и не всегда учитывается особенности сегодняшней школы. Все это крайне осложняет образовательный процесс, снижает его эффективность, что и наблюдается повсеместно, особенно в последнее время. Таким образом, складывается ситуация отсутствия жизненных перспектив, которая усугубляется тем, что молодые люди, не имеющие хотя бы начального профессионального образования, вообще не могут рассчитывать на сколько-нибудь достойный заработок. Всё это приводит к нравственной и социальной деградации той части молодых людей, которая не смогла найти своё место в жизни.

5. Отсутствие целостного содержания и механизмов управления образовательной среды в Базовой школе, направленных на формирование общей культуры ученика, на развитие у него потребности в самообразовании, саморазвитии как творческой личности и самоопределения.

6. Проблема недостаточной подготовленности педагогов к организации индивидуализированного образовательного процесса в Базовой школе.

Раздел 3. КОНЦЕПТУАЛЬНОЕ ОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

3.1. Стратегические императивы программы развития

Образ доброжелательной школы

Задача реализации Стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа» на период 2021-2026 годы - сформировать в школе

доброжелательную систему взаимоотношений, сделать ее социально-ориентированной и предметно-практической, для чего необходимо привести в движение правовые, организационно-управленческие, кадровые, научно-методические, финансово-экономические и информационные ресурсы.

Региональной Стратегией определяются приоритеты, цели и задачи образовательной политики МБОУ «СОШ №7» на ближайшую перспективу.

Доброжелательная образовательная среда, способная обеспечить конкурентоспособность и воспитательную ценность общего и дополнительного образования, будет создана в школе в период до 2026 года.

В доброжелательной школе все дети, имея разные способности, учатся с удовольствием и пользой для собственного будущего, всем ученикам предоставлено максимально широкое поле возможностей, каждый ученик ощущает ценность собственной личности.

Школа полного дня работает с 8 до 18 часов. В ней у каждого ребёнка свой индивидуальный режим. Классный руководитель будет выполнять роль проводника по образовательным маршрутам и координатора учебной и общей нагрузки школьника в течение всей рабочей недели.

В школе полного дня интегрированы общее и дополнительное образование. Режим включает обязательную прогулку на свежем воздухе в любую погоду и активный отдых в течение дня.

Все письменные домашние задания выполняются в школе, для этого в режиме дня выделяется специальное время для самоподготовки, предусмотрены площадки для консультирования обучающихся по выполнению письменных домашних заданий, а также по изучаемым темам учебных предметов, вызвавших затруднения. Большое внимание уделяется слабоуспевающим школьникам. Из их числа создаются временные группы для ликвидации проблем в обучении.

Внеурочная деятельность становится ориентированной на изменяющиеся потребности детей. Находиться целый день в здании школы для ребёнка психологически непросто, поэтому необходимо будет предусмотреть наличие специализированных зон для спокойного и активного досуга, уединения, общения, доступа к образовательным ресурсам сети Интернет, дискуссионных площадок и т.п.

3.2 Образ доброжелательной образовательной среды

Доброжелательная образовательная среда, которая будет создана в школе, в рамках Стратегии понимается как:

- 1) образовательная инфраструктура, т.е. набор материальных условий, в которых осуществляется образовательный процесс;
- 2) нематериальная составляющая, т.е. система доброжелательных отношений по моделям «учитель-ученик», «ученик-ученик», «учитель-родитель», «учитель-руководитель», «родитель-руководитель».

В целом, доброжелательная школа – это безопасная, здоровая и благожелательная среда обучения, воспитания и общения, а это означает, что каждый ребёнок защищён от опасностей, вызовов, рисков. Это среда, где исключено нанесение вреда или ущерба, используются здоровьесозидающие технологии, соблюдаются установленные объёмы домашних работ.

Создать необходимые условия для этого способны педагоги позитивные, ответственные, креативные, стремящиеся к постоянному саморазвитию, любящие детей,

находящие радость в общении с ними, верящие в то, что каждый ребёнок может стать хорошим человеком, умеющие дружить с детьми, принимающие близко к сердцу детские радости и горести, знающие душу ребёнка, никогда не забывающие, что сами когда-то были детьми.

В качестве основных ценностей доброжелательной школы определены жизнь, патриотизм, гражданственность, семья, православие, знание, здоровье, добро.

3.3 Участие МБОУ «СОШ №7» в реализации портфелей проектов

В ходе создания доброжелательной образовательной среды МБОУ «СОШ №7» будет участвовать в реализации следующих портфелей проектов:

1. Портфель проектов «Развитие инфраструктуры сферы образования»

Проект «Формирование доброжелательного образовательного пространства» направлен на обеспечение зонирования образовательного пространства для активного и пассивного отдыха школьников разных возрастов, педагогов, руководителей, родителей, для разведения «потоков» учащихся, в рамках которого проводится в 2020-2021 гг. капитальный ремонт школы, создание рекреационных пространств внутри помещений, ландшафтного благоустройства прилегающей территории с формированием зон образовательной и двигательной активности.

Будет разработана модель улучшения оформления свободного пространства, организации зон психологического комфорта, «коворкинг-зон» (зон общения).

2. Портфель проектов «Лидеры образования»

В рамках реализации нацпроекта «Образование» поставлена задача – войти в десятку лучших стран мира по уровню общего образования, в том числе и по результатам международных исследований, таких как PISA, TIMSS, PIRLS.

Школа как основная и самая продолжительная ступень системы образования становится ключевым звеном обеспечения получения образования, соответствующего потребностям, интересам личности, общества, государства. Это система организованных, социально значимых характеристик как процесса так и результата. Для решения этой задачи разработан проект «Внедрение системы менеджмента качества в деятельность образовательных организаций Белгородской области», целью которого является повышение уровня удовлетворенности родителей и детей качеством образования.

Сегодня существует ряд барьеров, препятствующих внедрению системы менеджмента качества на локальном уровне образовательной организации:

- требования стандарта не адаптированы под процессы образовательных организаций;
- отсутствуют единые методики, шаблоны документов, унифицированные формы отчетности и типовые процедуры, регламентирующие внедрение системы менеджмента качества.

Реализация проекта направлена на преодоление этих барьеров и позволит:

- оценить текущее положение дел в решении вопросов повышения эффективности качества менеджмента, в том числе с целью определения си стратегических шагов в данном направлении;
- создать комфортную среду обмена лучшими практиками;
- повысить уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг.

Несмотря на широкое развитие интернет-ресурсов, социальных сетей, в регионе существует потребность в создании авторитетной дискуссионной и коммуникационной

площадки, ориентированной на педагогов и руководителей образовательных организаций, детей и их родителей, которая являлась бы местом обмена мнениями, способствовала бы повышению престижа учительского труда и формировала образ доброжелательной школы.

МБОУ «СОШ №7» планирует активно участвовать в основных мероприятиях данного проекта.

3. Портфель проектов «Бережливое управление» предусматривает повышение эффективности образовательной системы путём формирования непрерывных потоков создания ценностей с охватом основных процессов образовательной организации и их постоянного совершенствования через вовлечение персонала и устранение всех видов потерь.

Переход к использованию бережливого управления подразумевает формирование нового типа мышления – бережливого, которое понимается, как способность принимать верные решения на благо всех участников образовательных отношений с определённой перспективой на будущее. Данный процесс связан, прежде всего, с необходимостью:

- доведения до участников образовательных отношений сущности, философии, принципов бережливого управления за счет создания и развития единого информационного образовательного пространства по внедрению бережливых технологий, функционирования разделов по бережливому управлению на сайте образовательного учреждения;

- внедрения инструментов и методов бережливого управления «визуализация» и «5S», в такой последовательности, чтобы это не превратилось в дополнительные потери;

- моделирования инфраструктуры применения бережливых технологий за счет создания системы подготовки и повышения квалификации педагогических работников по направлению «Бережливое управление»;

- повышения эффективности управления образовательной школой за счет внедрения бережливых технологий по всем направлениям деятельности;

- вовлечения всех участников образовательных отношений в процесс постоянного совершенствования образовательной организации.

Реализация бережливых проектов с участием работников школы, детей и родителей позволит сформировать команды единомышленников, способных действовать в условиях активно изменяющейся действительности, открытых к новому и станет основой формирования идей и принципов «доброжелательной школы».

4. Портфель проектов «Обновление содержания образовательной деятельности», особенностью которого является направленность на формирование личности, соответствующей социальным требованиям.

Цель портфеля проектов - создание и использование всех имеющихся ресурсов школы, социума, семьи для воспитания социально ответственной, доброжелательной личности, чтобы каждый ребёнок имел возможность проявить свои уникальные качества и стать успешным.

Портфель включает проекты:

- «Создание модели единого доброжелательного воспитательного пространства в общеобразовательных организациях Алексеевского городского округа»;

- «Организация образовательной деятельности в общеобразовательных организациях Алексеевского городского округа в режиме «Школа полного дня»;

- «Создание системы сопровождения учащихся общеобразовательных организаций Белгородской области, испытывающих трудности с освоением основной общеобразовательной программы» («К успеху вместе!»);

—«Создание системы наставничества и шефства для обучающихся образовательных организаций области» («Дети-наставники»);

—«Профессиональная ориентация детей с ограниченными возможностями здоровья».

Параметры *единого доброжелательного воспитательного пространства* будут заданы Кодексом доброжелательности, представляющим уровневый свод правил для младшего, среднего и старшего школьника, и уровневыми портретами доброжелательного выпускника белгородской школы.

Правилом станет воспитание через хорошо организованную творческую коллективную и проектную деятельность, направленную на решение конкретных муниципальных проблем, с выходом на детский проектный офис. Все проекты будут социально и практически значимыми, направленными на улучшение качества жизни школы, села, города, региона, России в целом. Будут предусмотрены меры по вовлечению учащихся в благотворительную и волонтерскую деятельности. «Воспитание через дело!» – это призыв доброжелательной школы.

Хорошо организованное доброжелательное воспитание подготовит человека к трём главным ролям в жизни – гражданина, работника, семьянина. Во многом этому будет содействовать изучение в рамках внеурочной деятельности с 1 по 11 класс православной культуры и в 10-11 классах нравственных основ семейной жизни.

Усилия школы будут направлены на повышение значимости роли классного руководителя.

Проект «Организация образовательной деятельности в общеобразовательных организациях Белгородской области в режиме «Школа полного дня» направлен на решение основных трех проблем.

Первая: что делать с детьми-школьниками, пока родители целый день на работе? Чтобы быть успешным, строить свою карьеру, зарабатывать деньги, нужно много и упорно работать, но это приводит к безнадзорности детей.

Вторая: как работать спокойно, если после учёбы некому забрать ребёнка из школы и не знаешь, чем он занимается.

Третья: где взять силы уставшим родителям и не менее уставшим детям для выполнения вечером домашних заданий, которое иногда затягивается до полуночи.

В школе полного дня у каждого ребёнка будет свой индивидуальный маршрут, свой индивидуальный режим проживания. Деятельность учащихся будет учитывать, отслеживать, направлять, корректировать классный руководитель. Тем самым у него появляется новая роль – проводника по образовательным маршрутам и координатора учебной и общей нагрузки в течение всей рабочей недели.

Школа полного дня работает по единому электронному расписанию на первую (уроки согласно учебному плану) и вторую половину дня (развивающий блок), которое позволит определить в любой момент занятость каждого педагога, каждого класса и каждого школьника, в том числе в мобильном приложении для родителей. Разделение школьного дня на два блока условно, так как уроки, а также развивающие и творческие занятия могут между собой чередоваться. В интеграции общего и дополнительного образования заключено ключевое отличие школы полного дня от продлёнки.

День в школе полного дня будет начинаться с зарядки. Режим включает обязательную прогулку на свежем воздухе в любую погоду и активный отдых при смене занятий (динамические паузы, подвижные игры).

Все письменные домашние задания будут выполнены в школе, для этого в режиме дня выделяется специальное время – самоподготовка, её продолжительность зависит от возраста детей (от 1 до 1,5 академических часов).

Организация самоподготовки возлагается на классного руководителя за счёт часов внеурочной деятельности. Главная задача при этом – обеспечить самостоятельность выполнения домашних заданий и исключить списывание. Особое внимание уделяется учащимся 5-7 классов, так как именно в этом возрасте резко падает мотивация и интерес к учению. Проверка правильности выполнения домашних заданий педагогами не осуществляется. Это обязанность учителя на последующем уроке. Из этого следует, что каждым учителем на уроке домашнее задание должно быть прокомментировано и разъяснено.

Школа полного дня предполагает результативность 2 часов неаудиторной нагрузки, предусмотренных для работы учителя со слабоуспевающими (1 час) и одарёнными (1 час) школьниками. Одарённые школьники готовятся к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам, углубляются в учебный материал. В основе формирования групп слабоуспевающих учащихся – выявленные в освоении программы трудности, имеющиеся пробелы в знаниях.

В школе полного будут предусмотрены площадки для консультирования по учебным предметам, изучение которых вызвало трудности. На эти цели выделяются часы из внеурочной деятельности. На консультацию приходят те, у кого возник какой-либо вопрос, в том числе при подготовке к контрольной работе. На «скорую помощь» ученик может рассчитывать по любому учебному предмету, ее окажет каждый находящийся в данное время в школе учитель соответствующей предметной области. Будут функционировать консультационные площадки для обучающихся 9-11 классов в целях подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам. График консультаций определяется школой самостоятельно, исходя из запросов детей, при этом он доступен в электронном виде для всех обучающихся.

Питание в школе полного дня трёхразовое: завтрак, обед, полдник.

Проект «Создание системы сопровождения учащихся общеобразовательных организаций Алексеевского городского округа, испытывающих трудности с освоением основной общеобразовательной программы» («К успеху вместе!») предполагает выработку и применение единого алгоритма комплексной работы специалистов и педагогов школы.

В рамках проекта будет проводиться тестирование учащихся, по результатам которого определится объём неосвоенного содержания программ и сформируются временные группы детей, а также план индивидуальных занятий. Учебные занятия организуются в рамках неаудиторной занятости. Оптимальное количество детей в группах - 7-8 человек. Будет проводиться выходное тестирование, по результатам которого ребёнок отчисляется из группы. По мере необходимости и выявления индивидуальных пробелов в обучении, его место занимает кто-то другой.

Однако задача школы заключается не только в устранении пробелов в обучении, важнейшим в работе с подобными школьниками становится параллельно осуществляемое диагностическая работа, цель которой – выявление характера и интенсивности трудностей развития ребёнка, проведение комплексного обследования и подготовка рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи.

Содержание работы в данном направлении, осуществляемой классным руководителем, медицинским работником, социальным педагогом, педагогом-психологом, учителями-предметниками, курирующими заместителями директора, будет включать в себя:

- изучение истории развития ребёнка, обследование ребёнка узкими специалистами, беседа с родителями, наблюдение классного руководителя;
 - изучение социально-бытовых условий жизни и воспитания ребёнка;
 - анализ причин возникновения трудностей в обучении и выявление адаптивных и резервных возможностей;
 - разработку и корректировку рекомендаций по освоению образовательной программы.
- Школа организует также консультирование:
- педагогов по выбору индивидуально-ориентированных методов и приёмов работы с обучающимися;
 - учащихся по выявленным проблемам (рекомендации, приёмы, упражнения и другие материалы);
 - родителей по вопросам выбора стратегии воспитания (рекомендации, приёмы, упражнения и другие материалы).

Системной будет информационно-просветительская работа (информирование и просвещение родителей и педагогов по медицинским, социальным, правовым, педагогическим и психологическим вопросам).

Реализуемый проект многократно увеличивает значимость продуктивности деятельности школьного психолого-медико-педагогического консилиума. Важным моментом в его деятельности становится динамическое наблюдение за продвижением каждого ребёнка.

Итогом комплексного подхода к отстающему ученику станут:

- нормализация учебной деятельности;
- восполнение пробелов предшествующего развития и обучения;
- индивидуальная работа по формированию недостаточно освоенных предметных и метапредметных результатов;
- коррекция отклонений в развитии познавательной и волевой сферы;
- психокоррекция поведения ребёнка;
- социальная профилактика;
- направленная подготовка к восприятию нового учебного материала.

Проект позволит добиться увеличения степени достижения планируемых результатов образовательной программы. Это выразится в повышении осознанности выбора предметов для прохождения государственной итоговой аттестации, прежде всего по образовательным программам основного общего образования; повышении среднего балла ГИА по каждому из сдаваемых предметов; удельного веса выпускников 9 и 11 классов, получивших на ГИА с первого раза удовлетворительные результаты/преодолевших с первого раза минимальный порог; в общей численности выпускников 9 и 11 классов; степени психологической готовности к ГИА; результативности прохождения промежуточной аттестации, выполнения всероссийских и региональных проверочных работ.

Проект позволит добиться снижения удельного веса численности выпускников 9 и 11 классов, получивших неудовлетворительные результаты по каждому из сдаваемых предметов, в общей численности выпускников 9 и 11 классов; уменьшения количества обучающихся 9 и 11 классов, проходящих ГИА в сентябрьские сроки.

Проект «Создание системы наставничества и шефства для обучающихся образовательных организаций Алексеевского городского округа» («Дети-наставники») предусматривает возрождение системы наставничества и шефства в школе, которая на протяжении долгих лет существовала в советской школе и впоследствии (с конца 80-х годов прошлого века) оказалась незаслуженно забытой.

Система наставничества и шефства будет иметь следующие направления:

- 1) наставничество для школьников, находящихся в социально-опасном положении, рассматриваемое как способ личного позитивного влияния на подростка;
- 2) шефство над школьниками с низкой успеваемостью. Будет реанимирован опыт советской школы, когда у каждого младшего класса были шефы из старшего звена или когда каждого слабоуспевающего школьника опекал успевающий ученик из данного или старшего класса;
- 3) организация внеурочного взаимодействия учащихся старшей и младшей школы;
- 4) наставничество для детей, демонстрирующих высокие результаты и занимающихся проектной и исследовательской деятельностью.

Будут разработаны положения о наставничестве и шефстве в школе, проведен мониторинг по выявлению потенциальных наставников, разработаны критерии успешности класса, организован и проведен конкурс эмблем и девизов на тему наставничества и шефства.

Будет создано научное общество, начиная с младших классов. На школьном уровне в отношении такого общества в качестве наставников будут выступать старшеклассники, имеющие опыт проектной или исследовательской деятельности.

Проект «Профессиональная ориентация детей с ограниченными возможностями здоровья Алексеевского городского округа» позволит выстроить комплексную систему профессиональной ориентации с учётом индивидуальных особенностей здоровья, которая будет формировать мотивацию к трудовой деятельности, способствовать стремлению внести личный вклад в развитие общества.

Способом достижения данной цели станет разработка и внедрение модели профессиональной ориентации таких учащихся, включающей:

- разработку форм и методов социального партнёрства школы и учреждений профессионального образования;
- формирование единого информационного пространства по профориентации;
- подбор диагностических методик для определения склонностей, интересов, профессиональной направленности обучающихся с ОВЗ.

В реализацию проекта планируется вовлечь учащихся всех нозологий.

5. На базе школы проходит реализация регионального проекта «Кадры для цифровой трансформации» (10088392) (далее - Проект).

Итогом реализации должен стать сформированный кадровый потенциал региона к декабрю 2021 года, обладающий компетенцией цифровой экономики не менее 20 тысяч человек.

Апробация учебного модуля «Информатика» для 7 класса сервиса Яндекс. Учебник.

В целях широкого внедрения электронного обучения, IT-образования школьников и реализации программ повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных организаций.

6. Школьная цифровая платформа (далее – ШЦП) понимается как образовательная технология персонализированного образования, являющаяся элементом электронной информационно-образовательной среды Школы, реализуемая с применением содержащейся в ШЦП информации, включая изображения, электронные формы учебников, видеозаписи, аудиозаписи, тесты, задания, графики, логотипы и иные материалы, удаленный доступ к функционалу которой предоставляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) <https://ntwschool.pcbl.ru>. Целью обучения с применением ШЦП является обеспечение

доступности качественного и эффективного образования всеми категориями обучающихся независимо от места их нахождения, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей на основе персонализации процесса образования.

Раздел 4. КОНЦЕПЦИЯ ЖЕЛАЕМОГО БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ КАК СИСТЕМЫ

Видение школы, общий образ ее будущего желаемого состояния

Создавая проект старшей школы, педагогический коллектив понимает, что реализуемая образовательная программа должна учитывать теперь не только интересы государства, но и профессиональных элит, вуза и самого старшеклассника. Можно утверждать, что содержание базовых и профильных предметов имеет личностную составляющую. В школе создаются условия реализации индивидуализации образования школьников на основе индивидуальных траекторий развития ребенка. Так, коллектив предпринимал различные попытки дифференциации и индивидуализации обучения и пришел к выводу, что решающее значение имеет организация образовательного процесса, выходящего за рамки классно-урочной системы.

На сегодняшний день видение школы - модель базовая школа образовательного пространства сетевого взаимодействия образовательных учреждений является наиболее перспективной для упорядочивания механизмов сетевого взаимодействия образовательных учреждений. В рамках данной структуры расположена базовая (опорная) школа и общеобразовательные учреждения, находящиеся с ней в договорных отношениях.

Базовая (опорная) школа является развивающейся образовательной системой, основная концептуальная идея которой состоит в построении гуманитарного образования на основе самоуправления учащихся и педагогов, выработки ими в совместной деятельности индивидуальных способов обучения и образования, связанных с обнаружением исследовательских подходов к работе.

В основу деятельности базовой (опорной) школы как педагогической системы положены следующие **принципы и идеи**:

1. Гуманитарность - как направленность системы на личность.
2. Экологичность - как уважение личности каждого, признания уникальности, самооценки и полноценности его сегодняшней жизни.
3. Развитие - как единство трех взаимосвязанных аспектов: развитие базовой (опорной) школы как педагогической системы, развитие личности, развитие общества.
4. Сотрудничество - как совместная деятельность педагогов и учащихся, направленная на формирование творческих способностей по написанию исследовательских работ.

Образовательная среда должна этому соответствовать, т.е. быть не сложнее и не легче по своему уровню предлагаемого материала.

При формировании образовательной среды администрация школы руководствуется определёнными технологическими условиями, а именно:

- содержание и характер образовательной среды должны не только соответствовать актуальному уровню, но и быть ориентированными на зону ближайшего развития каждого

ученика;

- организация деятельности ребёнка в образовательной среде должна обеспечивать комфортность в обучении, учитывать индивидуальные особенности учащихся;
- организация работы педагогов должна обеспечить возможность их профессионального роста, самореализации, самоактуализации.

**Важнейшие ценностные основания новой школы,
основополагающие идеи организации
жизнедеятельности школы**

Для реализации модели «Базовая школа – школа индивидуального сопровождения» весьма важна совокупность идей.

В качестве основных концептуальных идей нами выделены: идея гуманитарно-культурологического подхода; идея ресурсного подхода; идея реализации технологии индивидуального сопровождения; идея сетевой организации образовательного процесса; идея творчества.

Гуманитарно-культурологический подход осуществляется посредством обновления содержания традиционных учебных предметов в рамках программных требований (стандартов образования), интегрирования учебных предметов, введения новых предметов и прежде всего социального цикла.

В рамках гуманитарно-культурологического подхода изменяются содержание и организация методической работы в школе.

Она должна осуществляться по следующим этапам: 1) осознание педагогами концепции школы; 2) построение замысла индивидуальной методической системы; 3) разработка и апробация разнообразных технологий; 4) выявление учителями своих затруднений на основе диагностики образовательного процесса и определение способов их устранения; 5) доведение педагогических идей и технологий до создания авторской методической системы.

Ресурсный подход предполагает, прежде всего, использование индивидуальных ресурсов каждого ученика. В концепции школы особое внимание обращается на физиологические (состояние здоровья, физическая выносливость, возраст, пол и др.) и на индивидуально-психологические ресурсы учащихся. Индивидуально психологические ресурсы включают в себя: интеллектуальные, мотивационно-потребностные, эмоционально-волевые, операционально-деятельностные, рефлексивные, ценностно-ориентационные.

В соответствии с этим подходом образовательный процесс в школе должен быть организован таким образом, чтобы не создавать ситуаций «превышения возможностей». Уровень требований, нагрузка, темп работы должны соответствовать возможностям учащихся, обусловленным их индивидуальными ресурсами.

Ресурсный подход используется и применительно к управлению школой. С этой целью правомерно построение «дерева ресурсов» школы, позволяющее создать конкретную модель управления школой. Задействование ресурсов школы предполагает реальное включение участников педагогического процесса в управление.

Реализация технологии индивидуального сопровождения

Специфика возрастного развития старшекласников, связанная с поиском ими собственной идентичности, а также требования к современной системе образования: ориентация на качественную подготовку в вуз, дифференцированное отношение к школьным предметам - формируют для каждого из них индивидуальную образовательную траекторию, основанную на субъектности, самостоятельности, активности и ответственности.

В этот период возрастного развития в подростке потенциально присутствует огромное количество вариантов содержания образования, их организации и реализации, из которых он продолжает делать выбор. Такой индивидуализированный процесс чрезвычайно сложно задать какими-то внешними рамками и нормами. Для него необходимо индивидуальное сопровождение, подразумевающее такое взаимодействие педагога и учащегося, в ходе которого учащийся, продолжая осуществлять свое самоопределение, завершает свой возрастной кризис и одновременно с этим приобретает новые учебные и социальные компетенции, важные для реализации дальнейших жизненных планов.

Индивидуализация достигается за счёт дифференцированных заданий, индивидуального подхода к каждому ученику, организации в классах неоднородной обучающей среды, преследующей задачу разностороннего развития каждого ребёнка через систему различных **элективов** и т.д. Перспективными формами являются **тьюторство**, консультирование, и модерирование.

Под тьюторством понимается как осуществление общего руководства самостоятельной внеаудиторной работой учащихся, так и форма воспитательной работы.

Тьюторство практикуется в образовательных учреждениях, где большое значение придается учебной деятельности по индивидуальным учебным планам и самостоятельной работе с источниками информации в условиях профильного обучения или сетевого взаимодействия образовательных учреждений.

Тьюторство основывается на следующих принципах:

- Индивидуальный подход к личности старшеклассника.
- Помощь в организации учебного процесса.

Общими функциями тьюторского сопровождения образовательной деятельности старшеклассников являются: диагностическая, проектировочная, реализационная, аналитическая.

Разделяют следующие направления индивидуальной поддержки:

Сетевая организация образовательного процесса

Выбор конкретной модели организации профильного обучения определяется, прежде всего, ресурсами, которыми располагает школа и ее партнеры, муниципальная система образования в целом. На примере создания модели Школьного округа как модели сетевого взаимодействия Базовой школы можно назвать следующие особенности:

- координация и содействие деятельности образовательных учреждений, обеспечение доступа всех школьников к качественным знаниям за счет использования ресурсов базовой школы, дистанционных методов обучения, интеграции общеобразовательной школы с учреждениями дошкольного, дополнительного и профессионального образования;

- содействие развитию сетевой системы предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся образовательных учреждений округа;

- создание качественных условий для личностно-ориентированного обучения школьников, их социальной адаптации в обществе;

- обеспечение условий для развития научно-исследовательской, исследовательской и проектной деятельности, внедрения инновационных технологий в образовательных учреждениях.

Идея творчества. Творчество – это процесс, которому необходимо учить. Ключевым моментом при этом выступают мотивация личности и её жизненные цели, поэтому усилия педагогов школы должны быть направлены на развитие прежде всего тех способностей,

которые нужны для успешного продвижения к цели, поставленной самой личностью.

Сказанное позволяет вести речь о построении в рамках школы образовательной модели на основе, так называемой *креативной практики*. Эта практика предполагает оценку результатов образования по сформированной у ребенка в школе способности к творческой деятельности и самообразованию (по А.М.Моисееву).

Миссия школы и ее подразделений

Главный акцент в своей деятельности школа определяет, исходя из неоднородности контингента ее учащихся, учитывая индивидуальные особенности каждого ребенка.

Школа обеспечит выбор оптимального, наилучшего для данного конкретного учащегося пути обучения, индивидуальной образовательной траектории на основе педагогической диагностики, учета реальных учебных возможностей, подбора методов и приемов, предоставления права выбора профилей обучения, стремится предоставить каждому школьнику возможность в получении современного качественного образования.

Миссия школы состоит в том, чтобы:

- создать наиболее благоприятные условия для развития всех детей с учетом различий их склонностей и способностей;

- гарантировать различным категориям детей уровень образования, адекватный их возможностям и потребностям;

- обеспечить получение основного и общего (полного) среднего образования каждому ученику на максимально возможном и качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями личности;

- содействовать в адаптации ученика к условиям жизни, к реалиям общественного развития, удовлетворить образовательные потребности учащихся, родителей, региона.

Под моделью выпускника школы «Я - концепция» мы рассматриваем личность, способную к созиданию («Мои ценности»; «Мои интересы»; «Мои способности»; «Мои отношения»; «Я в глазах других»; «Каким я хотел бы быть»). Показателем подготовленности выпускника к взрослой жизни, критерием его воспитанности, развитости, вытекающим из философии и миссии школы и являющимся основанием для проектирования образовательной политики школы, является его устремленность в будущее, выбор профессии (Схема 1).

Мы считаем, что выпускник нашей школы должен обладать следующими качествами.

Выпускник в обязательном порядке должен:

- быть способным к самоопределению и самореализации в условиях современной жизни;

- иметь достаточно высокий уровень интеллектуального развития;

- быть подготовленным психически, физически и социально - нравственно к продолжению образования или к трудовой деятельности;

- занимать активную позицию в труде, общественной деятельности, поведении, как идейно зрелая способная к дальнейшему развитию личность;

- уметь полностью реализовывать свой творческий потенциал, свои индивидуальные особенности, творческий потенциал, интересы и социальные установки.

Модель выпускника средней школы



Стратегические императивы развития школы

Стратегическая цель – создание условий, способствующих развитию и становлению личности каждого ребенка, формированию его индивидуальных образовательных маршрутов, удовлетворяющих потребность в получении качественного образования через развитие поливариантных компонентов образовательной среды.

Решение данной проблемы и составляет **цель** работы школы: *создание открытой образовательной среды, адаптированной к индивидуальным особенностям и потребностям участников учебно-воспитательного процесса и обеспечивающей качество образования.*

В соответствии с целью выделим следующие **задачи**:

1. Способствовать созданию и развитию Базовой школы - модели индивидуального сопровождения субъектов образовательного процесса, обеспечивающей улучшение форм, содержания и качества образования, реализацию учебно-воспитательной и учебно-методической программы деятельности.

2. Создать благоприятные условия для полноценного образования на старшей ступени обучения разным категориям учащихся школы в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями; обеспечить профильное изучение отдельных предметов программы полного общего образования через создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников.

3. Организовать системную работу по повышению профессиональной компетентности педагогов на основе современных подходов к организации педагогического

образования для осуществления индивидуализированного образовательного процесса и тьюторского сопровождения в Базовой школе.

4. Создать разветвлённую структуру многоуровневых социальных связей школы, позволяющую расширить возможности социализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников школы к освоению программ профессионального образования.

Раздел 5. ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ, ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ИНДИКАТОРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Результаты участия МБОУ «СОШ №7» в реализации Стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа» на период 2021-2026 годы

Результатом реализации Стратегии в рамках школы является повышение качества образования, достижение критериев и параметров, установленных в Стратегии и национальных проектах.

К концу 2021 года школа должна:

– создать условия для обновления содержания и методов обучения, обеспечивающих освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;

– сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию учащихся;

– создать условия для формирования современной, безопасной, здоровьесозидающей образовательной среды, в том числе цифровой, обеспечивающей самореализацию учащихся; физического, психического и социально-психологического благополучия подрастающего поколения;

- обеспечить внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников;

– создать условия для использования потенциала семьи и школы в деле гармоничного воспитания, обучения и развития детей; оказания своевременной помощи и педагогической поддержки всем социальным институтам;

– создать условия для активного участия детей и подростков в жизни общества, развития наставничества и волонтерства, возможности вносить активный вклад в построение справедливого, равноправного и устойчивого общества.

Раздел 6. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/ п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственны е
<p>1 задача. Способствовать созданию и развитию Базовой школы - модели индивидуального сопровождения субъектов образовательного процесса, обеспечивающей улучшению форм, содержания и качества образования, реализации общей учебно-воспитательной, учебно-методической программы деятельности. Данная задача будет реализовываться по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Совершенствование системы управления школой;</i> • <i>Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение качества образовательного процесса и расширения образовательных услуг;</i> • <i>Создание здоровьесберегающей среды в образовательном процессе;</i> • <i>Совершенствование воспитательной системы.</i> 			
<p>1 направление: Совершенствование системы управления школой</p>			
1.	Упорядочить нормативно – правовую базу деятельности школы, заключить договоры с социальными институтами, учреждениями дополнительного образования, ссузами, вузами, учреждениями начального профессионального образования.	ежегодно	Директор
2.	Разрабатывать школьный учебный план на основе индивидуальных учебных планов самих учащихся.	ежегодно	Зам. директора
3.	Составить расписание учебных занятий под новую педагогическую систему, интегрированную в сеть профильного обучения.	ежегодно	Зам. директора
4.	Отрабатывать содержание образовательной и учебно-исследовательской работы и совершенствование структуры школьных МО.	ежегодно	Зам. директора
5.	Создавать разветвлённую структуру многоуровневых социальных связей школы.	ежегодно	Зам. директора
6.	Обновлять действующую систему контроля, диагностики, анализа и регулирования учебно – воспитательного процесса.	ежегодно	Зам. директора
7.	Проводить гибкую систему отчетности деятельности Базовой школы перед Управляющим советом.	ежегодно	Директор

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

8.	Информировать общественность через сайт школы.	ежегодно	Зам. директора, учитель информатики
9.	Продолжать обмен опытом с Базовыми школами Алексеевского городского округа	ежегодно	Директор, зам. директора
2 направление: Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение качества образовательного процесса и расширения образовательных услуг			
1.	Изучать: - уровень предоставляемых школой образовательных услуг, - среду школы, - потребности учащихся и их родителей.	ежегодно	Зам. директора, кл. руководители, психолог
2.	Производить экспертизу программно-методического обеспечения к перспективному учебному плану, основанному на индивидуальных учебных планах.	ежегодно в мае	Зам. директора
3.	Организовать индивидуальное сопровождение учащихся в обучении. Разрабатывать и вводить индивидуальные учебные планы учащихся.	По мере необходимос ти	Зам. директора, психолог
4.	Вести обучение учащихся способам осуществления выбора (учебного плана, профильных дисциплин, элективных курсов).	ежегодно	Зам. директора
5.	Продолжить предпрофильную подготовку учащихся с целью их самоопределения.	ежегодно	Зам. директора
6.	Разрабатывать образовательные программы и учебные планы продвинутого уровня обучения.	По мере необходимос ти	Зам. директора
7.	Ввести альтернативные УМК и инновационные образовательные программы: - элективные курсы для сопровождения предпрофильного и профильного обучения учащихся на старшей ступени образования	По мере необходимос ти	Зам. директора
8.	Продолжать внедрять систему компьютерного обеспечения деятельности школы (включение в единую информационную сеть Internet)	Постоянно	Зам. директора, учитель

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

			информатики
9.	Использовать информационно -коммуникационные технологии в образовании.	Постоянно	Зам. директора , учителя
10	Включить в процесс обучения образовательные ресурсы Интернет-школы «Просвещения» и др по всем предметам федерального базисного учебного плана и профильного уровня для индивидуальных и групповых занятий по индивидуальным планам.	Постоянно	Зам. директора, учителя
11	Проводить школьные предметные олимпиады для учащихся 4-11 классов.	ежегодно	Зам. директора, учителя
12	Продолжить выявлять и развивать творческие способности учащихся.	Постоянно	Психолог, учителя
13	Совершенствовать подпрограммы «Одаренные дети».	Постоянно	Зам. директора, учителя
14	Совершенствовать работу психолого-медико-педагогического консилиума	Постоянно	Зам., психолог
15	Создать и осуществить реализацию мониторинговых программ по определению качества знаний учащихся.	Постоянно	Зам. директора, учителя
16	Организовывать повышение квалификации педагогических кадров	Каждые 3 года	Зам. директора, учителя
17	Пополнять базу методической и учебной литературой для реализации профильного обучения СОО	Постоянно	Зам. директора, библиотекарь
18	Проводить работу школьных МО педагогов-предметников по реализации предпрофильного и профильного обучения.	Постоянно	Зам. директора, руководители межшкольных МО
3 направление: Создание здоровьесберегающей среды в образовательном процессе			
1.	Пополнять банк методик исследования, анализа, контроля и оценки состояния физического, психического здоровья субъектов образовательного процесса, социальной адаптации учащихся.	Постоянно	Зам. директора, психолог, медсестра
2.	Осуществлять реализацию мониторинговых программ по определению физического, психологического здоровья учащихся и социализации.	Постоянно	Зам. директора, психолог
3.	Продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий в учебный процесс	Постоянно	Зам. директора, учителя, кл.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

			руководит.
4.	Обучать школьников немедикаментозным методам оздоровления, формировать навыки и привычки здорового образа жизни, способствующие сохранению и укреплению здоровья учащихся.	Постоянно	Кл. руков., учителя
5.	Обеспечивать создание материально-технической базы здоровьесберегающего учебно-воспитательного процесса.	Постоянно	Директор
4 направление: Совершенствование воспитательной работы			
1.	Разработка и внедрение программы воспитания, в центре которой в соответствии с ФГОС находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира.	2021 год	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
2.	Вести целенаправленную работу по выявлению профессиональных склонностей учащихся 9-х -11-х классов .	2021-2026	Психолог, кл. руков.
3.	Создать условия для самоопределения, самовыражения, социализации личности учащихся ся, развития их творческой активности.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
4.	Формировать образ выпускника школы.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
5.	Продолжить работу по созданию ученических портфолио как формы учета индивидуально-групповых достижений обучающихся, их самоактуализации.	2021-2026	Зам. директора, кл. руководит.
6.	Участвовать в создании социальных проектов и исследовательских работ.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
6.	Осуществлять подготовку лидеров ученического самоуправления.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл руководит.
7.	Периодически обновлять воспитательную систему школы.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
8.	Способствовать совершенствованию духовно-нравственного воспитания школьников	2021-2026	Зам. директора,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

	через реализацию «Программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации учащихся».		учителя, кл.руководит.
9.	Систематически проводить мониторинг по проблеме «Обеспечение воспитания школьников на основе концепции воспитания нравственности и внутренней культуры».	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
10	Продолжить комплексное изучения личности для сопоставления с моделью идеала выпускника.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл.руководит.
11	Осуществлять педагогический всеобуч родителей.	2021-2026	Зам. директора, учителя, кл. руководит.
12	Разработать план-график мероприятий по информированию учащихся и родителей о системе профильного обучения.		Зам. директора, кл.руководит.
13	Осуществлять индивидуальное консультирование, психологическую поддержку, коррекцию деятельности детей и взрослых (учителей и родителей).	постоянно	Зам. директора кл. руководит, психолог
14	Продолжить традиции школы.	постоянно	Зам. директора, кл. руководит.
15	Проводить тренинги общения с учениками и их родителями, педагогами.	постоянно	Зам. директора, кл. руководит. психолог
16	Выявлять новые коллективные традиции, осуществлять поиск новых форм деятельности по укреплению единства школьного коллектива.	постоянно	Зам. директора, кл. руководит.
17	Расширять участие родительской общественности в образовательном процессе.	постоянно	Зам. директора, кл. руководит.
18	Создавать условия для самореализации детей в системе внеурочной деятельности.	постоянно	Зам. директора, кл. руководит.
19	Организовывать деятельность органов ученического самоуправления.	ежегодно	Зам. директора, кл. руководит.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

2 задача. Создать благоприятные условия для полноценного образования на старшей ступени обучения разным категориям учащихся школы в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями; обеспечить профильное изучение отдельных предметов программы полного общего образования через создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников.			
1.	Совершенствовать механизмы управления образовательной средой профильной школы на основе принципов доступности, открытости и единоначалия.	ежегодно	Директор
2.	Составлять учебный план в соответствии профилями обучения СОО.	ежегодно	Директор, зам.директора
3.	Составлять расписание учебных занятий, адаптированное под новую педагогическую систему, интегрированную в сеть профильного обучения.	ежегодно	Зам.директора
4.	Продолжить проведение психолого-педагогического исследования в 5-8 классах, направленное на выявление познавательной активности и интереса к знаниям.	ежегодно	Зам.директора, психолог
5.	Выявлять образовательные запросы учащихся 8 классов, выпускников 9 классов и их родителей.	ежегодно	Зам. директора, психолог
6.	Продолжить ведение элективных курсов с целью расширения возможностей учащихся.	ежегодно	Зам. директора, учителя
7.	Разрабатывать и проводить мероприятия по обучению педагогов разработке индивидуальных учебных планов.	Постоянно	Зам. директора
8.	Расширять профили обучения в соответствии с социальным заказом.	Постоянно	Директор, зам.директора
9.	Продолжить обеспечение углубленного изучения отдельных предметов.	Постоянно	Зам.директора, учителя
10.	Выявлять наиболее эффективные формы сотрудничества ученика и учителя в учебно-воспитательном процессе. Отрабатывать систему внеклассных занятий в профильной школе, их взаимосвязь с учебным процессом	Постоянно	Зам. директора
3 задача. Организовать системную работу по повышению профессиональной компетентности педагогов на основе современных подходов к организации педагогического образования для осуществления индивидуализированного образовательного процесса и тьюторского сопровождения в Базовой школе.			
1.	Оказывать помощь учителям, классным руководителям по введению индивидуальных учебных планов.	Постоянно	Зам. директора
2.	Проводить работу творческих, проблемных, исследовательских групп по разработке нормативных и методических ресурсов школы.	Постоянно	Зам. директора

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

3.	Проводить методическое сопровождение к содержанию Интернет-уроков, учебных курсов.	Постоянно	Учитель информатики
4.	Продолжить обучение педагогического коллектива образовательного учреждения использованию ресурсов Интернета для дистанционного обучения	Постоянно	Учитель информатики
5.	<p>Организовать и провести семинары для учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Методы и приёмы обучения по индивидуальным учебным планам в условиях профильного обучения». • «Создание условий для развития и поддержания высокой мотивации учебной деятельности школьников на уроке с использованием информационно-коммуникационных технологий». • «Как работать на уроке со всем классом и одновременно с каждым учащимся по индивидуальным учебным планам». • «Уроки эстетического цикла как средство воспитания младших школьников в духе толерантности». • «Реализация познавательных способностей учащихся с использованием развивающих технологий». • «Совершенствование форм и методов профильного обучения в школе» • «Развитие творческого потенциала учащихся через разнообразные формы работы на уроке». 	2021-2026 год	
6.	<p>Использовать новые технологии в обучении при дифференциации и индивидуализации образовательного процесса обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способствовать развитию ИКТ в образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • продолжить пополнение банка уроков с использованием ИКТ; • проводить конкурсы среди педагогов по использованию ИКТ в учебно-воспитательной работе; • проводить конкурсы среди учащихся по программированию, созданию Web-сайтов; • создать банк видеоуроков. - Использовать проектно-исследовательский метод в работе педагогического коллектива по созданию единого образовательного пространства и развитию творческих и познавательных способностей учащихся. 	2021-2026 год	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

7.	Стимулировать учителей школы на участие в инновационной деятельности образовательного учреждения.	2021-2026 год	Директор, зам. директора
4 задача. Создать разветвлённую структуру многоуровневых социальных связей школы, позволяющую расширить возможности социализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников школы к освоению программ профессионального образования.			
1.	Информировать обучающихся о государственных образовательных учреждениях Белгородской области с целью ориентации учащихся и родителей в возможностях выбора и ознакомления с условиями поступления в данные учебные заведения.	2021-2026 год	Директор, зам.директора, психолог.
2.	Осуществлять взаимодействие с Центром занятости населения с целью ознакомления учащихся с социально-экономическими потребностями общества, конкретного региона и потребности в кадрах отдельных предприятий.	2021-2026 год	Директор, зам. директора.
3.	Продолжить организацию экскурсий на предприятия города, встречи учащихся с людьми разных профессий с целью ознакомления с физическими и социально-экономическими условиями работы в разных отраслях профессиональной деятельности.	2021-2026 год	Зам.директора, кл. руководители
4.	Осуществлять диагностику учащихся 8, 9, 10 классов с целью выявления интересов, склонностей, направленности личности, первичных профессиональных намерений и их динамики.	Ежегодно	психолог
5.	Проводить индивидуальное консультирование, оказывать психологическую поддержку, осуществлять коррекцию сферы профессионального самоопределения учащихся.	Постоянно	психолог

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

Стратегические задачи	Ожидаемые результаты
<p>Моделирование различных компонентов образовательной среды</p>	<p>Сохранение и развитие общеобразовательных классов в начальной и основной школе</p>
	<p>Открытие классов с углублённым изучением предметов в основной школе (5-ые классы)</p>
	<p>Создание 3-х профильных классов по новым профилям обучения</p>
	<p>Разработка и внедрение спецкурсов, позволяющих обеспечивать наряду с классно-урочной системой образовательные режимы работы развивающего, профильного и предпрофильного обучения</p>
	<p>Организация сетевого взаимодействия в рамках деятельности по профильному обучению на 3-й ступени обучения</p>
<p>Совершенствование организации УВП</p>	<p>Создание внутришкольной информационной сети</p>
	<p>Внедрение Интернет-ресурсов для решения образовательных задач</p>
	<p>Разработка и внедрение в практику работы школы системы рейтинга</p>
<p>Модернизация системы управления</p>	<p>Разработка требований к учителю, работающему в классах с расширенным и углублённым содержанием образования</p>
	<p>Отработка принципов организации деятельности проблемных и творческих групп, учителей, работающих в инновационном режиме</p>
<p>Модернизация методической службы</p>	<p>Совершенствование практики работы школьного Методического совета, школьных методических объединений</p>
	<p>Создание банка методических видео-материалов</p>
	<p>Создание банка компьютерных учебно-дидактических материалов</p>

Раздел 7. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Модель школы

Модель школы включает следующие составляющие: содержание, механизмы освоения среды, характеристика, управленческие механизмы и ресурсы среды. Многоуровневость в данной модели понимается как структура, реализующую идею личностного развития каждого.

Одним из системообразующих факторов в педагогической практике школы является не только иерархия целей, задач, принципов, функций и критериев качества, но и организационная структура управления школой. Организационный механизм – это закрепленный способ распределения функций управления процессами жизнедеятельности школы между органами управления.

Основу содержания деятельности Базовой школы составляют следующие направления:

1. Школа организует работу с руководителями методических объединений, по овладению ими системой методической работы, умениями формировать и реализовывать обучающие программы, соответствующие государственным стандартам, а также запросам и потребностям общества и личности.

2. Формой работы с учителями школы могут быть постоянно действующие семинары с включением в них таких форм учебной деятельности, как практикумы, дискуссии, деловые игры, индивидуальные и групповые консультации с практическим показом передового педагогического опыта через систему открытых учебных занятий, внеклассных мероприятий, конкурсов, выставок, методических дней и недель, занятий методических объединений, творческих групп, школ передового педагогического опыта и др.

3. Школа создает условия для непрерывного образования всех субъектов образовательного процесса на основе методической, информационной и тьюторской поддержки.

Модель обеспечивающих процессов

Образовательный процесс в школе осуществляется на основе базисного обучения, определяемого Министерством образования РФ. Содержание образования в школе составляет совокупность базисного и региональных компонентов.

Переход школы на реализацию индивидуального сопровождения предполагает иные формы и методы взаимодействия с обучающимися. Приоритетными становятся индивидуальные и групповые формы сопровождения и поддержки учащихся. Перспективными формами являются тьюторство, консультирование и моделирование.

Под тьюторством понимается как осуществление общего руководства самостоятельной внеаудиторной работой учащихся, так и форма воспитательной работы.

Специализация труда педагогов тьюторов может проходить по ***двум основаниям:***

- тьютор закрепляется за определенной группой учащихся;
- тьютор несет ответственность за решением определенного перечня взаимосвязанных между собой задач.

При закреплении тьюторов за группами учащихся сначала выделяются группы, а затем формируется круг тех задач, которые в отношении них необходимо будет выполнять тьютору.

Выделение групп для оказания тьюторской помощи обуславливается принципом группировки учащихся при осуществлении основного, то есть учебно-воспитательного процесса, а также общими проблемами школьников.

Наиболее целесообразно ввести для тьюторов следующую специализацию труда:

- тьютор по оказанию индивидуальной психологической помощи (тьютор-психолог);
- тьютор по работе с сетевыми информационными ресурсами;
- тьютор дистанционного обучения;
- тьютор по проведению когнитивно-поведенческих и социально-психологических тренингов.

Тьюторская деятельность (индивидуальное сопровождение) может быть реализована с помощью *проектной технологии, технологии работы с «портфолио», технологии консультирования, тренинговой технологии, технологии профильных и профессиональных проб, активизирующей методики Н. С. Пряжникова, информационных технологий.*

Так, в 9-х классах тьютор осуществляет:

- **выявление и формирование образовательного запроса** девятиклассника;
- выявление **индивидуальных проблем**, связанных с социально-профессиональным и профильным самоопределением;
- **обучение** девятиклассника **способам принятия решений** о выборе индивидуального маршрута образовательной деятельности,
- совместный **анализ возможных ограничителей** свободы **выбора профиля** обучения,
- **содействие в определении необходимых «проб** выбора профиля обучения»;
- **оценка готовности** школьника **к принятию решения** о выборе профиля обучения в старшей школе;
- **организация** вместе с учащимся **рефлексии** его образовательной деятельности и процесса самоопределения;
- **предоставление информации и рекомендаций** о направлениях и способах получения образования.

В старших, 10-11 классах, тьютор

- оказывает **помощь в решении проблем** личностного, профильного и профессионального **самоопределения**;
- **предоставляет** учащимся **информацию** для **разработки и дальнейшей корректировки ИУП**;
- оказывает учащимся **помощь в разработке ИУП**;
- обеспечивает **поддержку учащихся** в процессе обучения при возникновении индивидуальных затруднений;
- **организует** вместе с учащимся **рефлексию** его самообразовательной деятельности и процесса социально-профессионального самоопределения, используя возможности образовательного процесса;
- совместно с учащимися **анализирует результаты принятых им решений** и рекомендует, какие можно внести **коррективы в учебные планы** образовательной деятельности;
- **информирует** о возможных вариантах **продолжения образования** после школы;
- **обучает методам планирования** собственной профессиональной **карьеры** и достижения социального успеха;
- **помогает сделать** обоснованный **выбор направления** продолжения образования **после школы.**

Под индивидуальным учебным планом понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных для освоения учащимися из учебного плана общеобразовательного учреждения, составленного на основе Федерального базового учебного плана. В рамках сетевого взаимодействия образовательных учреждений (организаций) при составлении ИУП возможно использование учебных предметов (курсов) нескольких образовательных учреждений (организаций) (Приложение 2).

Соответственно индивидуальная образовательная программа – это программа образовательной деятельности учащегося, составленная на основе его интересов и образовательного запроса и фиксирующая образовательные цели и результаты.

Индивидуальная образовательная программа составляется на основе выбора школьника и согласования его интересов и запросов с педагогами школы. ИОП – это программа образовательной деятельности учащегося, составленная на два года (10-11 классы).

Одной из целей учебного плана является разработка возможных вариантов образовательных маршрутов учащихся с учетом требований времени, их образовательных запросов и познавательных возможностей, конкретных условий образовательного процесса в учебном заведении.

Очевидно, что индивидуальный образовательный маршрут определяет программу конкретных действий учащегося по реализации ИУП и ИОП.

Индивидуальный образовательный маршрут – это временной порядок реализации индивидуальной образовательной программы с учетом конкретных условий образовательного процесса в учебном заведении (или в сети).

При формировании образовательной среды администрация школы руководствуется определенными технологическими действиями, т.е. обеспечивает реализацию модели обеспечивающих процессов на основе кластеров:

Первый кластер определяет деятельность по выбору и сопровождению формы реализации обучения (индивидуальные планы, индивидуальные маршруты, индивидуальные программы) учащихся.

Второй кластер определяет индивидуальное (тьюторское) сопровождение деятельности педагогического коллектива.

Третий кластер определяет деятельность по сопровождению взаимодействия субъектов образовательной системы в целом (родители, общественность, социальные партнеры).

Особенности управления школой

На каждом уровне между управляющей и управляемой системами возникают горизонтальные и вертикальные связи. Условие действенности такого механизма управления – объективный анализ работы всех звеньев школы, гласность, информированность о результатах всех участников педагогического процесса.

Управление в школе осуществляется на основе сотрудничества, соуправления структур с опорой на инициативу и творчество всего педагогического коллектива. Все участники образовательного процесса стали субъектами управления. Это обеспечивается благодаря продуманной системной работе упомянутых структур.

Содержание модели обусловлено системным подходом к управлению и формированию её разноуровневых структур. Системный подход нацеливает на выделение в общей структуре школьных компонентов, представляющих в свою очередь совокупность взаимозависимых систем и подсистем, а также служб, которые обеспечивают их работу. При этом данная

модель является открытой, динамичной и сложной моделью, которая непрерывно адаптируется к инновационным требованиям внешней и внутренней среды (Приложение 3).

Для реализации нового содержания образования и привлечения социальных институтов к управлению школой необходимо внести изменения в структуру управления школой. А именно - ввести вспомогательные органы управления: совет по социальной практике и профессиональному самоопределению, а также совет по профильному обучению, включающий представителей других образовательных учреждений и общественности (с правом совещательного голоса), методический совет и т.д.

Совет по социальной практики будет выполнять следующие функции: получение информации об интересующих профессиях, осуществляет организацию прохождения социальной практики, получение ремесленных навыков. В структуру совета входят: команда педагогов во главе с заведующим, ученики - волонтеры, временные годовичные группы во главе с ответственными.

Заведующий – координирует деятельность, организует консультации и проверку отчетов по практике у учащихся, оценивает всю деятельность, организует соответствующие мероприятия. Команды педагогов - тьюторов – пополняют и создают рекламную базу данных о возможных местах социальной практики, занятия с учениками и активом временных групп, разрабатывают нормативные документы, проводят конференции - отчеты школьников и т.д.

В данном случае фиксируется способ распределения функций между субъектами образовательного процесса: классными руководителями, учителями-предметниками, школьными психологами и др. и закрепляется приказом по школе (Приложение 4).

Раздел 8. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ, ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

8.1 Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

На уровне учащихся:

1. Достижение модели «выпускник школы» – в идеальном приближении это личность, духовно, физически и социально здоровая, способная управлять своими способностями.
2. Повышение уровня качества знания учащихся и готовности к самоопределению и самообразованию.
3. Развитие у школьников профессионального определения и механизмов непрерывного образования.

На уровне образовательного процесса:

1. Повышение качества образовательных услуг школы, удовлетворяющих образовательные запросы субъектов педагогической системы (привлечение других учащихся).
2. Переход на индивидуальные учебные планы.
3. Переход учителя к практико-ориентированной деятельности и технологии индивидуального сопровождения в образовательном процессе.
4. Создание своих форм, средств и материалов для внутришкольного обучения педагогов по программе самообразования.

На уровне управления школой:

1. Разработка механизмов управления образовательной средой базовой школы – как прозрачной системой непрерывного образования.
2. Расширение взаимодействия школы с партнёрами во внешней образовательной

социальной среде на основе государственно-общественного управления школой.

3. Создание единого информационного пространства образовательного учреждения: локальной сети, открытие интернет-клуба и библиотеки, обновление сайта школы,

На уровне района:

-включение социальных институтов в управление школой за счет расширения социального партнерства с образовательными учреждениями,

8.2. Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа Белгородской области на 2021 – 2026 годы

Для исследования эффективности реализации программы развития будем использовать внутренние и внешние критерии и показатели:

Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	Единицы измерения баллы количество	Текущее значение	Целевое значение (по годам)					
			2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Уровень обученности учащихся	%	44,5	46	51	53	58	62	65
Доля классов, занимающихся по программам предпрофильного и профильного обучения в общей численности классов среднего и старшего звена.	%	30	32	34	36	38	40	43
Охват учащихся программами дополнительного образования	%	78	81	85	90	95	100	100
Удельный вес роста достижений школьника	%	47,8	52	58	62	66	68	71
Уровень здоровья субъектов образовательного процесса	%	51	58	60	65	75	87	91
Уровень адаптации	%	50	55	60	65	70	80	83
Удельный вес готовности к выбору образовательной	%	37	45	50	55	62	70	77

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

траектории и самоопределению								
Удельный вес осознанного выбора профиля	доля	50	60	65	70	75	80	84
Удельный вес эффективности профориентационной работы	%	64	72	80	90	92	96	99
Удельный вес готовности учителя к работе по индивидуальным образовательным программам	%	50	70	85	90	95	100	100
Удельный вес учителей, включенных в процесс реализации технологии индивидуального сопровождения	%	15	35	50	70	90	100	100
Удельный вес профессионального роста педагогического коллектива	%	56	68	78	88	95	100	100
Удельный вес эффективности модели базовой школы школьного округа	%	45	51	64	80	85	90	95
Удельный вес удовлетворенности и всех субъектов развития жизнедеятельностью школы	%	45	60	70	75	80	95	99
Наличие ярко выраженной тенденции к развитию всех подсистем (на самых различных	%	15	20	25	30	35	40	45

уровнях)								
----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Обеспечение достоверности результатов обеспечивается опорой на современные психологические и педагогические концепции; репрезентативностью объема выборок и статистической значимостью экспериментальных данных.

Раздел 9. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Развитие школы на сегодняшний день можно назвать устойчивым, так как в школе стабильный кадровый потенциал, родительская общественность принимает посильное участие не только в управлении, но и в финансировании развития учреждения (пополняются фонды библиотеки, оснащаются кабинеты), также существует внебюджетные средства (дополнительные образовательные услуги).

1. Нормативно – правовое: формирование пакета документов, обеспечивающего создание модели Базовой школы; при необходимости внесение изменений в Устав школы; нормативные документы для введения общественного управления: положение об Управляющем совете, изменения в договоре с Учредителем, положение об установлении надбавок и доплат к должностным окладам сотрудников, Устав школы, локальные акты и положения для перехода на индивидуальные учебные планы, пакет комплексно – целевых программ, обеспечивающих самоопределение и самообразование учащихся; программа стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей из стимулирующего фонда педагогических работников. (Приложения 5 – 8).

2. Программно – методическое: формирование банка методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение в профильных и базовых классах; разработка рекомендаций по технологии профильного, индивидуального обучения, программ элективных курсов, социальных практик, индивидуальных карт развития учащихся.

3. Информационное:

- информирование коллектива учителей, родителей, учащихся о характере преобразований в школе.

- создание внутренней локальной сети, медио - информационного библиотечного фонда Базовой опорной школы и сети общеобразовательных учреждений,

4. Мотивационное:

-разработать стимулирование результативной деятельности учителей (через формы материального и морального поощрения);

-усилить мотивационную работу среди учеников, родителей и учащихся о необходимости внедрения преобразований в школе.

5. Научно-методические: введение электронного портфолио учителя, психолого-педагогических семинаров, программы работы с родителями по социализации школьника;

6. Кадровое:

- обучение педагогов –тьюторов, учителей, работающих в условиях инновационного режима;

- подбор и расстановка кадров в соответствии с потребностями и необходимостью;

- в штатное расписание школы ввести должность заместителя директора по научно –

методической работе.

6. Организационное:

- составить учебный план и расписание для работы по индивидуальным учебным планам;

- составить план предоставления услуг базовой школы школам, входящим в образовательный округ, с учетом индивидуальных карт развития ребенка, сетевое расписание.

7. Материально-техническое и финансовое: приобретение аудио и видеотехники; пополнение фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой; привлечение внебюджетных финансовых средств, поиск дополнительных источников финансирования составление бюджета развития школы с учетом внебюджетных доходов с расчетом на функционирование школы – 80 %, переход на новую систему оплаты труда педагогических работников.

Раздел 10. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Показатели, индикаторы	Процедуры сбора информации	Периодичность сбора информации	Уровни использования результатов	Выход	Ответственные
1. Обновление содержания образования					
Рост достижений школьника (К = число учащихся принимающих участие в конкурсном движении / к числу учащихся 8-11 классов)	Анализ результатов работы школы	1 раз в год	Педагогический коллектив	справка	Зам директора
Уровень обученности (К _{об} = число учащихся «4,5» /общее число учащихся)	анализ	2 раза в год	Педагогический коллектив	Анализ работы школы	Рук МО, зам. директора
Готовность к выбору образовательной траектории и самоопределению (К _г = число учащихся осуществляющих деятельность по индивидуальным образовательным программам/общее число учащихся по параллелям)	анализ деятельности учащихся и учителей,	1 раз в год	методсовет	индивидуальные карты развития	Зам. директора
Осознанный выбор профиля (К _п = число учащихся 9-х классов определяющих выбор / число опрошенных 9- х Кл.)	анкетирование	1 раз в год	педагоги	проф. классы	психолог
2. Организация и развитие деятельности педагогического коллектива в новых условиях					
Профессиональный рост педагогического коллектива (динамика роста профмастерства педколлектива)	экспертный анализ,	1 раз в год	педагоги	Педсовет, семинары, обобщение опыта	Зам директора
Готовность учителя к работе по индивидуальным образовательным программам (количество педагогов освоивших технологию работы по индивидуальным образовательным планам)	анкетирование	1 раз в год	педагоги	Индивидуальные образовательные программы	Зам директора

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

/к числу педагогов школы, работающих в старших классах)					
Удельный вес учителей, включенных в процесс реализации технологии индивидуального сопровождения	экспертный анализ,	1 раз в год	педагоги	Педсовет, семинары, обобщение опыта	Зам директора
3. Изменение в оздоровительной работе					
Уровень здоровья субъектов образовательного процесса (K_3 = число здоровых учащихся / общее число учащихся)	использование карт учета и контроля за здоровьем учащихся	2 раза в год	педсовет	Программа здоровья	Мед работник, психолог, кл. рук., родители, зам директора
Уровень адаптации (K_a = число адаптированных учащихся / число опрошенных)	анкетирование	1 раз в год	педконсилиум	ВСШ	психолог
4. Изменения воспитательной системы школы					
Эффективность профориентационной работы (доля учащихся по определению массива)	анкетирование	1 раз в год	педагоги	программа	психолог
Уровень нравственного развития (K_b = по числу коэффициента / число опрошенных по возрасту)	наблюдение, анкетирование	2 раза в год	родительские собрания	справка	Зам. директора, кл.рук
5. Совершенствование системы управления школой					
Эффективность модели базовой школы (вариативность образовательных услуг)	Анкета	По мере реализации программы	Управляющий совет	модель	директор, эксперты
Удовлетворенности всех субъектов развития жизнедеятельностью школы (число удовлетворенных/ число субъектов)	соцопросы	1 раз в год	Управляющий совет	Модель управления школой	директор
6. Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса					
Экономическое и материальное развитие учреждения (K_5 = отношение ресурсов и	анализ	1 раз в год	Управляющий совет	бизнес-план	директор

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа

трудозатрат)

--	--	--

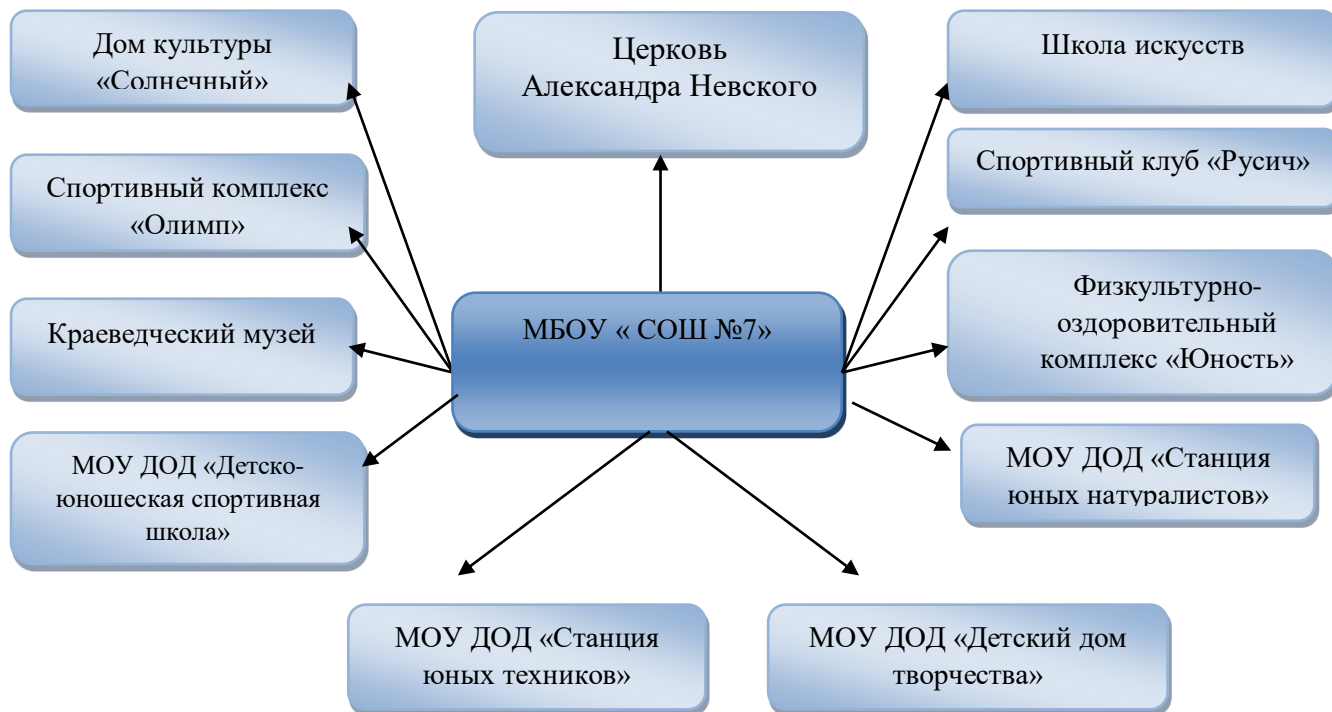
Раздел 11. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2021 - 2026 ГОДЫ

Капитальный ремонт МБОУ «СОШ№7» 2020-2021 г

Направления расходов	Статья	2021-2022 (тыс.рублей)	2023-2024 (тыс.рублей)	2025-2026 (тыс.рублей)
Приобретение оборудования для кабинетов	310	3899,0	200,0	200,0
Приобретение учебной литературы	310	15840,0	1522,0	1444,0
Курсовая подготовка педагогических работников: проживание суточные проезд	226	20,0	20,0	120,0
	212	30,0	30,0	30,0
	222	20,0	20,0	20,0
Всего:	1665,0(тыс.рублей)	5553,0	1792,0	1714,0

**Социо – культурная среда
МБОУ «СОШ №7»
Алексеевского городского округа**

Характеристика социума



Приложение 2

Рассмотрено	Утверждено
на заседании педагогического совета	приказом директора муниципального
муниципального бюджетного	бюджетного общеобразовательного учреждения
общеобразовательного учреждения	«Средняя общеобразовательная школа №7»
«Средняя общеобразовательная школа №7»	Алексеевского городского округа
Алексеевского городского округа	от 29 августа 2019 г. №258
Протокол от 28 августа 2019 г. №11	Директор школы И.В. Падалка

Положение
об индивидуальном учебном плане учащихся 10-11 классов
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа.

1. Общие положения

1.1. Цель положения - регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов учащихся третьей ступени обучения в системе профильного обучения.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - результат развития принципов дифференциации, индивидуализации и вариативности образовательного процесса. Его нормативно-правовой основой являются федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепция профильного обучения, Федеральный Базисный учебный план для среднего общего образования (приложение к приказу Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 изменениями и дополнениями), устав школы.

1.3. Цель ИУП - создание организационных условий, позволяющих реализовывать индивидуальные образовательные потребности старшеклассников.

1.4. Задачи ИУП:

- обеспечить реализацию государственного стандарта образования;
- обеспечить профильное или углубленное изучение отдельных дисциплин программы среднего общего образования.

1.5. ИУП может быть использован для:

- формирования профильных групп и классов старшей ступени общеобразовательной школы;
- составления учебного плана учащихся третьей ступени обучения школы;
- составления расписания учащихся третьей ступени обучения школы;
- формирования индивидуальных маршрутов учащихся в системе профильного обучения;
- фиксации результатов обучения учащихся за курс средней школы;
- представления материалов, подтверждающих специализацию образования в соответствии с выбором учащегося.

1.6. ИУП проектируется в соответствии с требованиями Базисного учебного плана. ИУП учащихся являются приложениями к учебному плану школы на текущий учебный год.

1.7. ИУП учащихся разрабатываются Методическим советом школы, заместителем директора при участии учащихся, их родителей (законных представителей), на основании образовательных потребностей учащегося, согласуются с Педагогическим советом и утверждаются директором школы.

2. Требования к содержанию ИУП

2.1. Основой ИУП является совокупность учебных предметов (общеобразовательных, профильных и элективных), выбранных для освоения обучающимся на основании образовательных потребностей и намерений в отношении дальнейшего образования.

2.2. В ИУП могут включаться курсы трех типов по выбору учащегося:

- общеобразовательные предметы, отражающие обязательную для всех учащихся инвариантную часть образования и направленные на завершение общеобразовательной подготовки учащихся;
- профильные предметы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных предметов и ориентированных на подготовку выпускников школы к последующему профессиональному образованию;
- элективные учебные предметы, направленные на удовлетворение образовательных интересов, потребностей и склонностей учащегося;

2.3. При реализации универсального профиля вариативная часть учебного плана формируется за счёт элективных курсов, проектной, исследовательской деятельности.

2.3. При составлении ИУП учитывается и фиксируется образовательная деятельность учащегося вне класса (заочные и очные школы, занятия на курсах, в образовательных центрах и т.д.).

3. Условия и порядок проектирования ИУП.

3.1. Для проектирования ИУП заместитель директора школы, ответственный за организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения, составляет рабочий вариант учебного плана школы на основе федерального или регионального базисного учебного плана. Рабочий учебный план – это список всех учебных предметов с указанием аудиторных часов и предлагаемых школой элективных курсов, который зависит от ресурсов школы – кадровых, финансовых, материально-технических, методических.

Элективные курсы выбираются из перечня элективных курсов, рекомендованных для профильного обучения на текущий год.

3.2. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях профильного обучения старшеклассников на основе ИУП осуществляется на родительских собраниях, в индивидуальной беседе классными руководителями и представителями администрации школы.

3.3. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь старшеклассникам в более точном выборе углубленных, профильных учебных предметов и элективных курсов, подбираются педагогом-психологом.

3.4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

- учащиеся совместно с родителями заполняют бланк ИУП. В процессе этой работы классные руководители и учителя-предметники оказывают им консультативную помощь;

- заместитель директора по учебно – воспитательной работе осуществляет экспертизу ИУП каждого учащегося;
- методический совет школы, классные руководители и заместитель директора по учебно – воспитательной работе корректируют рабочий учебный план в соответствии с индивидуальными учебными планами и готовят его утверждение на заседании Педагогического совета;
- администрация школы планирует действия по обеспечению ИУП.

3.5. Сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные лица конкретизируются в ежегодном плане организационных мероприятий по осуществлению профильного обучения на основе ИУП.

4. Условия и порядок реализации ИУП учащихся.

4.1. Обучение по углубленным и профильным предметам в условиях введения ИУП осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности учащихся;
- развитие познавательных интересов учащихся;
- использование новых педагогических технологий.

4.2. Совокупность ИУП является основой для формирования профильных групп.

4.3. На основе ИУП с учетом норм СанПиНа составляется расписание занятий профильных классов и (или) групп и индивидуальные расписания занятий старшеклассников, которые утверждаются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к расписанию общеобразовательного учреждения.

4.4. Занятия по общеобразовательным и профильным предметам проводятся согласно расписанию профильных классов и (или) групп;

4.5. Для организации работы в классах с профильным обучением по ИУП используются классные журналы, в которых наряду с общеобразовательными предметами фиксируются оценки и прохождение учебного материала по профильным предметам, общие сведения об учащихся, сводная ведомость оценок учащихся. Распределение предметов в журналах ведется на основе ИУП за текущий учебный год.

Классные руководители обязаны отслеживать посещаемость учебных занятий учащимися и успеваемость по предметам, своевременно информировать родителей.

4.6. Промежуточные результаты выполнения ИУП отслеживаются и анализируются зам. директора по УВР, ответственным за организацию профильного обучения, и является основанием для переговорных процессов с родителями, педагогами, учениками в целях коррекции индивидуальных образовательных маршрутов, ИУП и образовательных результатов школьников.

5. Корректировка ИУП, смена профиля обучения.

5.1. Составленный ИУП ученика утверждается директором школы.

5.2. Ученик имеет право 1 раз в течение 2-х лет – по окончании 10 класса частично изменить набор предметов и курсов, составляющих его ИУП, по собственному заявлению, с согласия его родителей (законных представителей).

Основанием для такого изменения являются:

положительная оценка за работу по той части учебного предмета, которая осваивалась на углубленном, профильном уровне и на элективном курсе;

решение Педагогического совета школы о возможности освоения учеником другого набора предметов на профильном, углубленном уровне и на элективном курсе.

При частично измененном наборе предметов и курсов, составляющих ИУП учащиеся и их родители (законные представители) берут на себя ответственность за самостоятельное освоение определенного объема содержания учебной программы по вновь выбранным углубленным и профильным учебным предметам.

6. Порядок приема учащихся в 10 классы.

6.1. Прием учащихся в 10-е классы производится на основании заключения договора с родителями (законными представителями), утверждающего права и обязанности субъектов образовательного процесса.

6.2. Учащиеся и их родители (законные представители) должны ознакомиться с настоящим Положением о профильном обучении на основе ИУП.

6.3. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право получить консультацию администрации школы по всем вопросам, касающихся организации обучения в профильной школе и проектирования ИУП.

6.4. В случае, когда количество учащихся, желающих изучать учебный предмет на углубленном, профильном уровне или элективный курс, превысит возможности школы, педагогический коллектив имеет право отбирать претендентов.

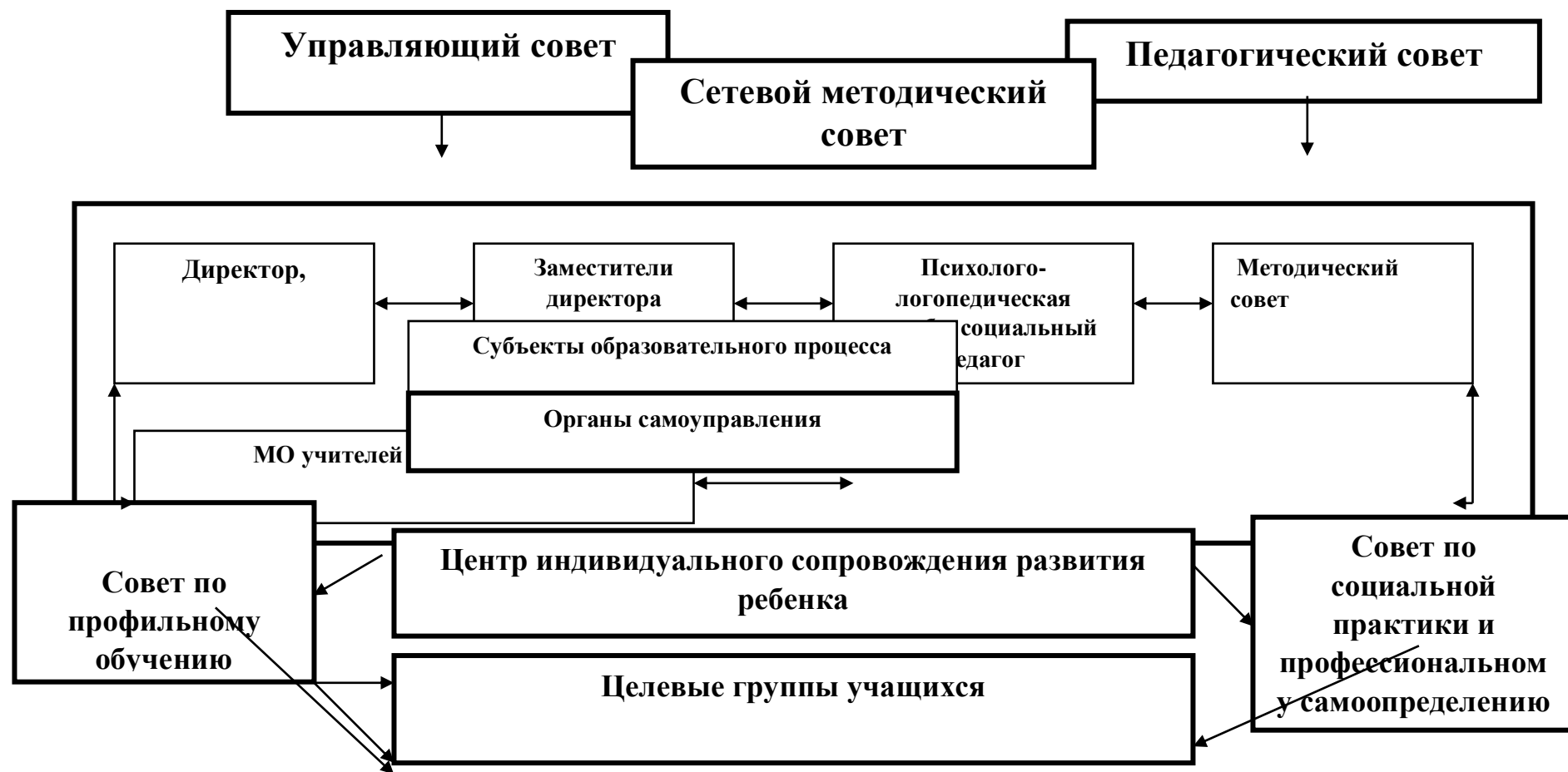
Основаниями для отбора служат:

- средний балл аттестата об основном общем образовании;
- учебные достижения по соответствующему профилю;
- выбор и результаты экзаменов за курс основной школы;
- участие во внеурочной деятельности по предмету;
- портфолио.

6.5. В случае академической неуспеваемости по углубленному, профильному учебному предмету педагогический совет имеет право принять решение о переводе учащегося на обучение по данному предмету на общеобразовательном уровне.

6.6. Отчисление учащихся из средней школы осуществляется в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

МОДЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ



Приложение 4

Распределения функций по организации индивидуального (тьюторского) сопровождения между участниками образовательного процесса в школе

Должность	Функции
Заместитель директора	Создание системы тьюторского сопровождения учебно-воспитательного процесса в предпрофильной подготовке и профильном обучении; обеспечение наличия и рационального использования всех видов ресурсов тьюторской деятельности в школе (кадровых, информационных, нормативно-правовых, научно-методических и т.д.); организация экспертизы программных и учебно-методических материалов; организация обучение кадров педагогов-тьюторов; составление расписания занятий и графиков работы педагогов-тьюторов; учет использования рабочего времени педагогами-тьюторами; контроль качества работы педагогов-тьюторов; заполнение табеля на зарплату педагогов-тьюторов; анализ результативности тьюторского сопровождения в школе и корректировка системы работы тьюторов; комплектование учебных классов, групп, составление расписания занятий и обеспечение условий для полной реализации ИУП учащихся; подготовка материалов для составления и заключения индивидуальных договоров родителей и школы по вопросам обучения на основе ИУП и их тьюторскому сопровождению.
Классный руководитель	Организация предпрофильной подготовки, организация разработки и коррекции ИУП, оказание помощи учащимся в составлении планов, составление и заключение индивидуальных договоров с родителями учащихся; обучение старшеклассников методам работы с портфолио; создание организационно-педагогических условий для накопления учащимися класса информации в портфолио.
Психолог	Проведение диагностики самоопределения, выявление образовательных потребностей и запросов школьников; проведение индивидуального консультирования по вопросам самоопределения, проведение тренингов, активизирующих методик по вопросам профильной и профессиональной ориентации; мониторинг результатов предпрофильной подготовки и профильного обучения
Учитель информатики	Создание и регулярное обновление банка информационных ресурсов предпрофильной подготовки и профильного обучения и доведение информации до учащихся и родителей; оказание помощи в поиске и использовании информационных ресурсов старшеклассникам, родителям, психологам и учителям-предметникам
Учитель технологии и другие учителя-предметники	Проведение элективных курсов, профильных проб, информационных мероприятий, олимпиад и рейтинговых состязаний в системе предпрофильной подготовки и профильного обучения.

Рассмотрено на заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа
Протокол от 28 августа 2019 г. №11

приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа от 29 августа 2019 г. №258
Директор школы

Утверждено
И.В. Падалка

Порядок

организации обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ✓ федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного общего образования;
- ✓ федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования;
- ✓ базисным учебным планом;
- ✓ Уставом общеобразовательной организации.

2. Термины и определения

2.1. *Учебный план* - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации учащихся;

2.2. *Индивидуальный учебный план* - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

2.3. *Направленность образования* - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

2.4. *Образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий

и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

3. Цели и задачи Порядка

3.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права учащихся в общеобразовательном учреждении на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Задачи настоящего Порядка:

1. Определение основных организационных механизмов, реализуемых в общеобразовательном учреждении для обучения по индивидуальному учебному плану.
2. Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне начального общего образования, основного общего образования в соответствии с установленными требованиями.
3. Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям государственного образовательного стандарта.
4. Определение ответственности педагогических работников общеобразовательного учреждения при обучении по индивидуальному учебному плану.

4. Организационные механизмы, реализуемые в общеобразовательном учреждении в целях обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в общеобразовательном учреждении с целью соблюдения права учащихся на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование учащихся, родителей (законных представителей) о праве учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей учащегося, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка основных образовательных программ для каждого уровня образования, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- работа внутри педагогического коллектива общеобразовательного учреждения по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

5. Последовательность действий участников образовательных

отношений при составлении индивидуального учебного плана

5.1. В общеобразовательном учреждении на каждом уровне образования учащиеся и родители (законные представители) информируются классным руководителем о возможности обучения по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.

5.2. При желании учащегося, его родителей (законных представителей) обучаться по индивидуальному учебному плану, в общеобразовательном учреждении осуществляется составление учебного плана в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. При составлении индивидуального учебного плана классный руководитель предлагает учащемуся, его родителям (законным представителям) ознакомиться с:

- с федеральным государственным образовательным стандартом соответствующего уровня образования;
- со списком обязательных учебных предметов и предлагаемых общеобразовательным учреждением курсов;
- с предлагаемыми общеобразовательным учреждением примерными учебными планами;
- с порядком работы по составлению учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

5.4. На основании полученной информации учащийся, его родители (законные представители) приступают к выбору предметов, учебных курсов для включения в индивидуальный учебный план.

5.5. Выбор предметов, учебных курсов для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, указанных в разделе 10 настоящего Порядка.

5.6. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план классный руководитель ещё раз обсуждает с учащимся и с его родителями (законными представителями).

5.7. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана при необходимости с учащимся и его родителями (законными представителями), с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими представителями педагогического коллектива общеобразовательного учреждения, с другой стороны.

5.1. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся лицу, ответственному за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении.

5.2. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом в общеобразовательном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

5.3. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

6. Индивидуальный учебный план начального общего образования

6.1. Индивидуальный учебный план начального общего образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной

программы начального общего образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

6.2. Индивидуальные учебные планы начального общего образования разрабатываются для развития потенциала учащихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием самих учащихся и их родителей (законных представителей).

6.4. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора общеобразовательного учреждения.

6.5. Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет общеобразовательная организация.

6.6. В целях обеспечения индивидуальных потребностей учащихся индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных обязательных учебных предметов;
- на введение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;
- на внеурочную деятельность.

6.7. Индивидуальный учебный план предусматривает увеличение сроков обучения либо ускоренное обучение начального общего образования.

6.8. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, а так же базисного учебного плана.

6.9. План внеурочной деятельности учитывает обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Индивидуальный учебный план основного общего и среднего общего образования

7.1. Индивидуальный учебный план основного общего и среднего общего образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

7.2. Индивидуальные учебные планы на уровне основного общего, среднего общего образования разрабатываются с участием самих учащихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития потенциала учащихся, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями

здоровья.

7.4. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора общеобразовательного учреждения.

7.5. Разработка индивидуального учебного плана основного общего, среднего общего образования предусматривает введение учебных курсов, обеспечивающих индивидуальные образовательные потребности и интересы учащихся, в том числе этнокультурные.

7.6. Индивидуальный учебный план предусматривает увеличение сроков обучения либо ускоренное обучение основного общего и среднего общего образования.

7.7. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а так же базисного учебного плана.

7.1. План внеурочной деятельности учитывает обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Поддержка реализации индивидуального учебного плана

8.1. В общеобразовательном учреждении используются следующие формы поддержки реализации индивидуальных учебных планов:

- тьюторство;
- консультирование;
- модерирование.

8.2. Тьюторство. Под тьюторством понимается как осуществление общего руководства самостоятельной внеаудиторной работой учащихся, так и форма воспитательной работы. В основу тьюторства положены индивидуальный подход к учащемуся и помощь в организации учебного процесса.

8.3. Педагог-тьютор осуществляет педагогическое сопровождение учащихся:

- анализирует познавательные интересы, намерения, потребности, личные устремления учащегося;
- конструирует специальные упражнения и задания, опирающиеся на современные коммуникационные методы, личную и групповую поддержку; продумывает способы мотивации и варианты фиксации достижений; разрабатывает направления проектной деятельности.

8.4. Задачи педагога-тьютора:

- помощь учащимся в получении максимальной отдачи от учебы;
- отслеживание хода учебы учащегося по индивидуальному учебному плану;
- организация обратной связи по выполненным заданиям;
- поддержание заинтересованности в обучении на протяжении всего изучения предмета;
- предоставление возможности связываться с ним при необходимости посредством личного контакта, электронной почты и компьютерных конференций.

8.5. Консультирование - это особым образом организованное взаимодействие между педагогом-консультантом и учащимся, направленное на разрешение проблем и внесение позитивных изменений в деятельность учащегося. При консультировании

отсутствует традиционное изложение материала преподавателем, обучающая функция заменяется консультированием, которое может осуществляться как при непосредственном контакте, так и при опосредованном средствами новых информационных технологий. Консультирование сосредоточено на решении конкретной проблемы.

8.6. Модерирование - это деятельность, направленная на раскрытие потенциальных возможностей учащегося и его способностей. При модерировании педагог использует специальные технологии, помогающие организовать процесс свободной коммуникации, обмена мнениями, суждениями и подводящего обучающегося к принятию решения за счет реализации внутренних возможностей. Модерирование нацелено на раскрытие внутреннего потенциала учащегося, помогает выявить скрытые возможности и нереализованные умения.

8.7. Выбор и использование указанных в п. 8.1. форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов осуществляется в общеобразовательном учреждении с учётом личностных особенностей учащегося, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке установленном действующим законодательством.

9.2. В общеобразовательном учреждении приказом руководителя организации назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении:

9.3.1. Назначается приказом руководителя общеобразовательного учреждения;

9.3.2. Обеспечивает:

- организацию работы в общеобразовательном учреждении по информированию учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности обучения для развития потенциала учащихся по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию отбора учащихся для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию работы с педагогическими работниками общеобразовательного учреждения по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам и базисному учебному плану;

- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

- взаимодействие с классными руководителями, руководителями

методических объединений учителей по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- анализ работы в общеобразовательном учреждении по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления общеобразовательного учреждения;

- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении;

9.3.3. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- приказами и распоряжениями руководителя общеобразовательного учреждения;

- уставом общеобразовательного учреждения и принятыми в нём локальными нормативными актами;

- настоящим Порядком.

Рассмотрено	Утверждено
на заседании педагогического совета	приказом директора муниципального
муниципального бюджетного	бюджетного общеобразовательного
общеобразовательного учреждения	учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»	«Средняя общеобразовательная школа №7»
Алексеевского городского округа	Алексеевского городского округа
Протокол от 28 августа 2019 г. №11	от 29 августа 2019 г. №258
	Директор школы
	И.В. Падалка

**Положение
о классах профильного обучения
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №7»
Алексеевского городского округа.**

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.
 - 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.
 - 1.3. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования в целях: удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся; формирования устойчивой ориентации на профессии, связанные с отдельными учебными предметами; подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.
 - 1.4. Настоящее Положение регламентирует зачисление, отчисление учащихся профильных классов.
2. Содержание и организация образовательного процесса
 - 2.1. Классы с профильным обучением работают по образовательным программам, включающим:
 - обязательный базовый компонент образования,
 - региональный компонент,
 - профильные дисциплины,
 - элективные курсы.
 - 2.2. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:
 - 2.2.1. Владение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
 - 2.2.2. Формирование и развитие навыков самостоятельной работы;
 - 2.2.3. Подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

2.3. Образовательный процесс в классах с профильным обучением носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.4. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

3. Порядок приема учащихся в профильные классы

3.1. Прием учащихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.

3.2. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве не более 25 человек.

3.3. В профильные классы МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору в соответствии будущего профиля. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования в данном общеобразовательном учреждении и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки «4» и «5»;
- победители и призеры школьных, городских, районных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно - практических конференций, конкурсов;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.4. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в общеобразовательном классе.

3.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов представляют в МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа следующие документы:

- 1) заявление о зачислении в соответствующий класс;
- 2) оригинал и ксерокопию паспорта ребенка (ксерокопия заверяется подписью директора МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа и гербовой печатью МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа, после чего оригинал документа возвращается поступающему на обучение совершеннолетнему гражданину или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего);
- 3) аттестат об основном общем образовании (подлинник);
- 4) личное дело учащегося, ведомость текущих оценок (при переводе обучающегося в течение учебного года).

3.5.1. Прием детей в профильные классы производится по:

- заявлению детей, родителей (законных представителей);
- решению приемной комиссии.

3.6. За учащимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в общеобразовательные классы по их заявлению. Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях: отсутствие академических задолженностей за прошедший период

обучения; сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

3.7. Учащиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены в общеобразовательный класс по решению педагогического совета МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.

3.8. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода учащихся 10-х профильных классов создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений родителей (законных представителей).

4. Порядок отчисления учащихся в профильных классах

4.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закрепляется в Уставе МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.

5. Управление классами с профильным обучением

5.1. Деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа и правилами внутреннего распорядка МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа.

5.2. Педагогический коллектив для работы в классах с профильным обучением формируется из высококвалифицированных педагогов.

5.3. Организацию и анализ деятельности коллектива МБОУ «СОШ №7» Алексеевского городского округа по предпрофильной и профильной подготовке учащихся осуществляет заместитель директора.

5.4. При организации занятий по информатике, иностранному языку, практических занятий по химии и физике, профильным предметам, а так же элективным курсам предусмотреть деление класса (наполняемость не менее 25 человек) на две группы при наличии бюджетного финансирования.

Приложение 7

Соглашение об Индивидуальном учебном плане

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7» Алексеевского городского округа в лице директора школы _____, в дальнейшем – МБОУ «СОШ №7», и, с другой стороны, ученик(цы) _____ класса _____ (фамилия, имя), в дальнейшем - "Ученик(ца)", и его (ее) родители (лица, их заменяющие) _____ (фамилия, имя, отчество), в дальнейшем - "Родители", заключили настоящее Соглашение об индивидуальном учебном плане.

ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Ученик (ца) изучает следующие предметы базового образовательного блока по программам, соответствующим обязательному минимуму среднего (полного) общего образования:

Ученик (ца) выбирает основной профиль своего обучения _____ (указать профиль) и изучает следующие предметы, входящие в выбранный профиль, в течение 10-11 классов:

1.3. По своему желанию Ученик (ца) изучает предметы дополнительного (ых) профиля(ей):

1.4. Ученик (ца) посещает также элективные курсы, выбранные им (ею) для изучения в 10 и 11 классах из предложенных школой в объеме _____ часов в неделю.

1.5. Внесение изменений в п. 1.2. и п. 1.3. ("Основной профиль", "Дополнительный(ые) профиль(и)") возможно только в письменном виде в присутствии директора школы и заместителя директора, курирующего профильное обучение, в течение 1-го учебного месяца (сентября) 10 класса, а также по окончании 1 полугодия 10 класса при условии сдачи зачета по предмету при переходе с базового уровня на профильный; в п. 1.4 («Элективные курсы») в течение первого месяца учебного года (сентября) или по завершении обучения одного курса и выбора следующего.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности школы.

2.1.1. Школа обязуется внести в Аттестат о среднем общем образовании записи в соответствии с индивидуальным профилем обучения учащегося в 10-11-х классах и успешно изученными элективными курсами.

2.1.2. Школа обязуется предоставить Ученику (це) программы учебных курсов, помещения для проведения учебных занятий и оборудование.

2.2. Обязанности Ученика (цы) и его (ее) родителей (законных представителей).

2.2.1. Ученик (ца) обязуется изучать выбранные курсы строго в соответствии с индивидуальным профилем обучения, закрепленным в данном Соглашении в полном объеме с обязательным выполнением итоговых контрольных работ, прохождением промежуточной и итоговой аттестации и предоставлением практических результатов своей работы по изучению того или иного курса.

2.2.2. Ученик (ца) обязуется добросовестно посещать выбранные курсы строго в соответствии с индивидуальным профилем обучения, закрепленным в данном Соглашении. При пропуске учебных занятий Ученик (ца) обязан предоставить классному руководителю или преподавателю курса справку из медицинского учреждения, подтверждающую уважительную причину пропуска занятий.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение действует с « ____ » _____ 20__ г.
по « ____ » _____ 20__ г.

Директор школы

И.В. Падалка

Ученик(ца) _____ класса _____

Родители (законные представители) _____

**Индивидуальная карта.
Старшая школа**

1. Способы и формы обучения в старшей школе.

Формы обучения: базисная, профильная

1.1. Базисная обязательная для всех учащихся и ориентирована на развитие деятельностных компетенций, которые рассматриваются, как способности ребенка выбирать, порождать личные замыслы, проектировать, организовывать модели совместной деятельности.

1.2. Профильная ориентирована на углубленное изучение предметов.

Гуманитарный и физико – математический профиль направлен на углубленное освоение соответствующих предметов. Общеобразовательный профиль направлен на помощь учащимся в самоопределении.

2. Занятия по выбору ребенка

Содержание занятий по выбору:

2.1. Углубления: результат – более глубокое изучение предмета

2.2. Консультации: результат – помощь в решении учебных проблем

2.3. Образовательные проекты и проекты общего развития (организация общешкольных мероприятий, праздников и т.д.): результат - развитие культуры проектной деятельности

2.4. Подготовка поступления в ВУЗ: результат – изучение предмета в соответствии с программой для поступления в ВУЗ

2.5. Занятия по начальной профессиональной подготовке: результат – освоение специальностей: гувернантки, парикмахера.

Примечание.

1. Углубление - дополнительные занятия по предметам с учениками, заинтересованными в более глубоком, серьезном изучении предмета. Заявка на организацию группы оформляется в начале года на этапе погружения.

2. Консультации - дополнительные занятия с учениками, испытывающими трудности по предметам (возможно репетиторство). Группы могут оформиться в течение года по мере необходимости.

3. Учебные и образовательные проекты – образовательные формы, направленные на работу с личной инициативой.

4. Проекты общего развития - занятия учеников в клубах, кружках, мастерских. Занятия могут быть ориентированы на разработку и проведение праздников, мероприятий, дискотек.

5. Подготовка к поступлению в ВУЗ - занятия, целью которых является подготовка учащихся к сдаче вступительных экзаменов в ВУЗ. Ведутся по программам центров довузовской подготовки ВУЗов.

6. Занятия по начальной профессиональной подготовке - занятия, целью которых является допрофессиональная подготовка учащихся по направлениям, которые может предложить и обеспечить школа.

2. Оформление замысла образовательной программы старшеклассника

2.1. Цель моего образования в Старшей школе

2.2. Что мне интересно.....

2.3. Что бы я хотел делать (заказываю).....

2.4. Что мне необходимо

2.5. Какие проблемы я вижу в достижении своей цели:

2.6. Какие способы и формы обучения я буду использовать для решения проблем.....

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
Алексеевского городского округа